



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области

№ 17 (507)  
7 МАЯ  
2021 года  
пятница

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2021 г. № 233

О распределении обязанностей между главой муниципального района и заместителями главы муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
В соответствии с Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, структурой Администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях организации эффективной работы Администрации района и оперативного решения вопросов местного значения, обеспечения контроля за исполнением принимаемых решений, а также определения круга должностных обязанностей заместителей главы района, администрация муниципального района Челно-Вершинский

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить распределение обязанностей между главой муниципального района и заместителями главы муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в новой редакции (приложение).

Признать утратившим силу постановление администрации района «О распределении обязанностей между главой муниципального района и заместителями главы муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» от 27.07.2018 г. №400

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»

Глава района

В.А.Князькин

Приложение к постановлению администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
от 04.05.2021 г. № 233

Распределение обязанностей между главой муниципального района и заместителями главы муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.  
Глава муниципального района является высшим выборным должностным лицом муниципального района и наделен Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - Устав района) собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.  
Глава муниципального района, реализуя собственные полномочия по решению вопросов местного значения:  
представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;  
подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Собраним представителей муниципального района;  
издает в пределах своих полномочий правовые акты;  
вправе требовать созыва внеочередного заседания Собраним представителей муниципального района;  
обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Самарской области;  
представляет Собраним представителей муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собраним представителей муниципального района;  
Глава муниципального района осуществляет иные полномочия, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Самарской области, Уставом района, решениями Собраним представителей муниципального района, в том числе:  
определяет приоритеты социально-экономической политики на территории района;  
координирует и контролирует работу первого заместителя главы района, заместителей главы района, руководителей структурных подразделений, отнесенных решением Собраним представителей района «О структуре администрации муниципального района Челно-Вершинский» к подчиненности главы района;  
является начальником гражданской обороны района;  
рассматривает поступившие от граждан обращения, заявления, осуществляет прием граждан;  
в соответствии с положениями, утверждаемыми постановлениями администрации района является председателем ряда комиссий;  
обеспечивает реализацию решений Собраним представителей муниципального района в рамках полномочий администрации муниципального района;  
представляет на рассмотрение и утверждение Собраним представителей муниципального района проект бюджета муниципального района и годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района, представляет на рассмотрение Собраним представителей муниципального района отчет об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;  
представляет Собраним представителей муниципального района ежегодные отчеты о результатах деятельности администрации муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Собраним представителей муниципального района;  
представляет на рассмотрение Собраним представителей муниципального района проекты решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, а также правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального района;  
И) издает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собраним представителей муниципального района, постановления администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области, а также распоряжения администрации муниципального района по вопросам организации работы администрации муниципального района;  
формирует администрацию муниципального района и руководит ее деятельностью;  
вносит в Собраним представителей муниципального района представления о создании, преобразовании и упразднении структурных подразделений администрации муниципального района, разрабатывает Положения о них;  
распределяет обязанности между должностными лицами администрации муниципального района, утверждает положения о структурных подразделениях и органах администрации муниципального района, не являющихся юридическими лицами;

осуществляет права и обязанности работодателя в отношении муниципальных служащих и иных работников администрации муниципального района (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 45 Устава района), в том числе назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя главы муниципального района, заместителей главы муниципального района, руководителей органов администрации муниципального района, иных муниципальных служащих администрации муниципального района, в установленном законодательством порядке принимает на работу и увольняет работников администрации муниципального района, заключает и расторгает трудовые договоры (контракты), решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в администрации муниципального района, принимает решения о поощрении муниципальных служащих и других работников, работающих в администрации муниципального района, и применении к ним мер дисциплинарного взыскания, обеспечивает проведение аттестации, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, работающих в администрации муниципального района;

в соответствии с решением Собраним представителей муниципального района о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов поселениям, входящим в состав муниципального района, субсидий юридическим лицам, а также бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, за счет бюджета муниципального района;

вправе образовывать совещательные коллегиальные органы;  
обеспечивает взаимодействие администрации муниципального района с органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с действующим законодательством;

организует проверку соответствия законодательству деятельности структурных подразделений администрации муниципального района, заслушивает отчеты их руководителей;  
вносит на рассмотрение Собраним представителей муниципального района проекты решений Собраним представителей муниципального района, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района;

получает от предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального района, информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию администрации муниципального района;

непосредственно координирует и контролирует работу структурных подразделений, отнесенных решением Собраним представителей района «О структуре администрации муниципального района Челно-Вершинский» к подчиненности главы района.

Первый заместитель главы района назначается на должность распоряжением главы района. В случае временного отсутствия главы муниципального района, невозможности выполнения им своих обязанностей (отпуск, служебная командировка, болезнь и др.) выполняет обязанности по осуществлению полномочий главы муниципального района.

Первый заместитель главы района обеспечивает реализацию:  
социальной политики в сфере семьи, материнства и детства, опеки и попечительства, физической культуры и спорта, социальной защиты населения, культуры и молодежной политики, образования и здравоохранения;

в сфере строительного комплекса и жилищно-коммунальной сферы;  
в сфере профилактики терроризма и экстремизма, пожарной безопасности, мобилизационной подготовки и гражданской обороны.

Первый заместитель главы района обеспечивает реализацию полномочий администрации района по решению следующих вопросов местного значения муниципального района:  
обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;  
разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;  
создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;  
сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;  
создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

оказание поддержки благотворительной деятельности и добровольству (волонтерству).

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

22) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района.

Первый заместитель главы района обеспечивает реализацию переданных государственных полномочий в сфере охраны труда и по социальной поддержке населения.

Первый заместитель главы района координирует и контролирует работу структурных подразделений, отнесенных решением Собрания представителей района «О структуре администрации муниципального района Челно-Вершинский» к подчиненности первого заместителя главы района.

3.1 Заместитель главы района - руководитель управления финансами обеспечивает реализацию финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном районе, а также в сфере земельного контроля.

Заместитель главы района - руководитель управления финансами обеспечивает реализацию полномочий администрации района по решению следующих вопросов местного значения муниципального района:

- составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;
- выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;
- организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды.

Заместитель главы района - руководитель управления финансами обеспечивает реализацию переданных государственных полномочий в сфере охраны окружающей среды;

Заместитель главы района - руководитель управления финансами координирует и контролирует работу:

- структурных подразделений, отнесенных решением Собрания представителей района «О структуре администрации муниципального района Челно-Вершинский» к его подчиненности.
- по осуществлению контроля в сфере закупок, предусмотренного пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренного статьей 262.2 Бюджетного Кодекса РФ, частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по осуществлению внутреннего финансового аудита, предусмотренного п.5. статьи 160.2-1 и статьей 165 Бюджетного кодекса РФ, по осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок, предусмотренного статьей 100 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- по осуществлению земельного контроля.

4.1 Заместитель главы района по правовым вопросам обеспечивает реализацию жилищной политики, в сфере связи, транспортного обслуживания и дорожной деятельности, правового регулирования деятельности администрации района, связей с представительным органом муниципального района.

4.2 Заместитель главы района по правовым вопросам обеспечивает реализацию полномочий администрации района по решению следующих вопросов местного значения муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;
- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;
- организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;
- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;
- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией
- формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

4.4 Заместитель главы района по правовым вопросам обеспечивает реализацию переданных государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий муниципальных районов, по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан, а также по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по отлову и содержанию безнадзорных животных, в сфере архивного дела.

4.5 Заместитель главы района по правовым вопросам обеспечивает координирует и контролирует

работу структурных подразделений, отнесенных решением Собрания представителей района «О структуре администрации муниципального района Челно-Вершинский» к его подчиненности.

5.1. Первый заместитель главы района, заместители главы района обязаны:

- выполнять поручения главы района;
- рассматривать поступившие от граждан обращения, заявления, осуществлять прием граждан;
- координировать работу служб, предприятий, организаций по направлениям своей деятельности;
- согласовывать (визировать) документы, подготовленные отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального района, муниципальными учреждениями и предприятиями по вопросам, отнесенным к их ведению;
- оказывать информационно-методическую помощь сельским поселениям по направлениям своей деятельности;
- обеспечивать работу комиссии, председателями (заместителями) в которых они являются.

5.2. Первый заместитель главы района, заместители главы района взаимодействуют:

- с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по направлениям своей деятельности;
- с предприятиями и организациями, советами директоров, предпринимателями и общественными объединениями по вопросам, входящим в их компетенцию;
- с хозяйствующими субъектами различных организационно-правовых форм, некоммерческими организациями по вопросам, отнесенным к их ведению.

5.3. Первый заместитель главы района, заместители главы района имеют право:

- вносить на рассмотрение главы муниципального района предложения по формированию повестки заседания коллегии администрации муниципального района;
- давать обязательные для исполнения поручения руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района и сотрудникам;
- давать заключения по проектам нормативных правовых актов, программам, планам развития муниципального района;
- разрабатывать проекты правовых и нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции, подписывать приказы в пределах своей компетенции;
- вносить предложения по совершенствованию структуры администрации муниципально-го района;
- запрашивать в отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации муниципального района необходимую для осуществления его полномочий информацию, документы и материалы;
- рассматривать направленные на имя главы муниципального района документы по вопросам, отнесенным к их компетенции;
- организовывать комиссии, советы и рабочие группы по направлениям своей деятельности;
- создавать информационный банк данных по направлениям своей деятельности; внедрять современные управленческие технологии в практическую деятельность; информировать население о реализации мероприятий администрации муниципального района по направлениям своей деятельности.

5.4. Первый заместитель главы района, заместители главы района несут персональную ответственность за осуществление отнесенных к их ведению полномочий.

**СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**  
от 29 апреля 2021 года №34

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ, ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

В соответствии с пунктом 3 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Челно-Вершины

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения цены земельных участков, находящихся в собственности сельского поселения Челно-Вершины, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов.
2. Опубликовать настоящее решение в газете "Официальный вестник" и разместить на сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.
3. Настоящее Решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Челно-Вершины  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

А.В. Буйволов

Глава сельского поселения Челно-Вершины  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

С.А. Ухтворов

Приложение  
к решению Собрания представителей  
сельского поселения Челно-Вершины  
от 29 апреля 2021 г. №34

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ, ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

1. Настоящий Порядок регулирует механизмы определения цены земельных участков, находящихся в собственности сельского поселения Челно-Вершины, при заключении

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов (далее - Порядок).

2. Цена земельных участков, на которых расположены здания, сооружения (подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации) при их продаже определяется:

1) в размере пятидесяти процентов от кадастровой стоимости земельного участка на период до 31 декабря 2021 года:

коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, если право собственности указанных лиц на здания, сооружения либо помещения в них возникло в порядке приватизации до вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации;

коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, к которым право собственности на здания, сооружения либо помещения в них перешло в результате универсального правопреемства от лиц, которые приобрели эти здания, сооружения либо помещения в них в порядке приватизации и право собственности у которых возникло в силу Земельного кодекса Российской Федерации;

гражданам и некоммерческим организациям, если право собственности указанных лиц на здания, сооружения либо помещения в них возникло до вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации;

юридическим лицам при реформировании прав на земельные участки, предоставленные им на праве постоянного (бессрочного) пользования;

гражданам, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках жилых домов;

2) в размере шестидесяти процентов от кадастровой стоимости земельного участка на период до 31 декабря 2021 года:

гражданам, являющимся собственниками гаражей, относящихся к объектам капитального строительства, расположенных на земельных участках, если площадь таких земельных участков не превышает пятидесяти квадратных метров;

3) в размере семидесяти процентов от кадастровой стоимости земельного участка на период до 31 декабря 2021 года:

собственникам зданий, сооружения либо помещения в них, не указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего Порядка;

3. В иных случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, цена земельного участка при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов определяется:

в размере шестидесяти процентов от кадастровой стоимости земельного участка на период до 31 декабря 2021 года.

4. Положения, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, применяются также в случае, если продажа земельных участков, на которых расположены здания, сооружения собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, осуществляется по истечении вышеуказанных сроков, но при этом все документы, необходимые для принятия решения о предоставлении в собственность земельного участка и заключения договора купли-продажи, имелись в органе, осуществляющем распоряжение земельными участками, до истечения указанных сроков.

5. Оплата приобретаемых земельных участков производится одновременно. Передача покупателю приобретенного земельного участка осуществляется после полного исполнения покупателем обязанности по оплате земельного участка.

6. Правила, установленные настоящим Порядком, применяются, если иное не установлено федеральными законами.

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ  
от 29 апреля 2021 г. № 32

Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины  
муниципального района Челно-Вершинский  
за 2020 год

На основании п. 6 ст. 77 Устава сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в соответствии со статьей 20 «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины от 04.12.2017г. № 100, Собрание представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год» (Приложение № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Челно-Вершины  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

А.В.Буйволлов

Глава сельского поселения Челно-Вершины  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

С.А. Ухтверов

СОБРАНИЕ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2021 года № 35

О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины от 6 мая 2016 года 2016 г. № 39»Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В целях приведения нормативно правовой базы в соответствии с действующим законодательством, в соответствии Федеральным законом от 31.07.2020 года №259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Собрание представителей сельского поселения Челно-Вершины

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины от 6 мая 2016 года 2016 г. № 39»Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей следующие изменения:

В разделе 2 пункте 2.2. в подпункте «а» после слова «пособия» добавить словосочетание «цифровую валюту»

2. Опубликовать решение в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Челно-Вершины  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области-

А.В.Буйволлов

Глава сельского поселения  
Челно-Вершины муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области-

С.А. Ухтверов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Решению Собрания представителей  
сельского поселения  
Челно-Вершины  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области  
«Об исполнении бюджета сельского поселения  
Челно-Вершины за 2020 год»

Доходы бюджета поселения за 2020 год по кодам классификации доходов бюджетов

Код главного администратора	Код вида, подвида, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета	Наименование источника	Исполнено тыс. рублей
100	Управление федерального казначейства по Самарской области		3219
100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов РФ	1485
100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и карбюраторных двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов РФ	10
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов РФ	1998
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на Прямогонный бензин, производимый на территории РФ, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов РФ	-274

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

				ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины за 2020 год»	
				Доходы бюджета сельского поселения за 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета	
				Коды вида (группы, подгруппы, статьи, одстатья, элемента), подвида, операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета	Исполнено, тыс. рублей
182	Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области	11260			
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	7028		
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	137		
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	-33	00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ
				01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ
				01 02000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц
				03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА
					ТОВАРЫ(РАБОТЫ,УСЛУГИ),
					РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ
					РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	24	03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам(продукции),производимым на территории Российской Федерации
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселения	2027	05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД
				05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1340	06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО
				06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	737	1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог
493	Администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области	675		1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
493	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	457	1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
493	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	78	1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ
493	11402053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений	147	1 14 02000 00 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
493	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	-7	1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>		<b>15154</b>			
<b>Безвозмездные поступления</b>		<b>33384</b>			
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>48539</b>			

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	-7
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	33384
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ	33041
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	4498
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3157
2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам поселений	1340
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	27307
2 02 25567 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по комплексному развитию сельских территорий	10499
2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях	16808
2 02 29000 00 0000 150	Субсидии бюджетам за счет средств резервного фонда Президента РФ	1000
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений	1000
2 02 35000 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	236
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	236
2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	343
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>48539</b>

Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельских поселений Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	01 13 3900000000	831	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 13 3900020000	718	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13 3900020000 240	718	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 3900020000 850	10	0
Непрограммные направления расходов	01 13 3900078210	103	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	01 13 3900078210	103	0
Иные межбюджетные трансферты	01 13 3900078210 540	103	0
<b>Национальная оборона</b>	<b>02 00</b>	<b>236</b>	<b>236</b>
Мобилизационная и инженерная подготовка	02 03	236	236
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	02 03 3900000000	236	236
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03 3900051180	236	236
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03 3900051180 120	230	230
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03 3900051180 240	6	6
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03 00</b>	<b>65</b>	<b>0</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	5	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	03 09 9900078210	5	0
Иные межбюджетные трансферты	03 09 9900078210 540	5	0
Пожарная безопасность	03 10	47	0
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	03 10 8000000000	47	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам,	03 10 8000060000	47	0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	03 10 8000060000 630	47	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	13	0
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2017-2033 гг.	03 14 8500000000	13	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 14 8500020000	13	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14 8500020000 240	13	0
<b>Национальная экономика</b>	<b>04 00</b>	<b>20290</b>	<b>16808</b>
Дорожное хозяйство	04 09	20290	16808
Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	04 09 8100000000	20290	16808
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 09 8100020000	2661	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09 8100020000 240	2661	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам,	04 09 8100060000	441	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04 09 8100060000 810	441	0
На развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области"	04 09 8100083270	17188	16808
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09 8100083270 240	17188	16808
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05 00</b>	<b>19085</b>	<b>11499</b>
Жилищное хозяйство	05 01	859	0
Непрограммные направления расходов	05 01 9900000000	859	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 01 9900020000	745	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01 9900020000 240	745	0
Иные направления расходов	05 01 9900090000	114	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 01 9900090000 850	114	0
Коммунальное хозяйство	05 02	519	0
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	05 02 8400000000	519	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 02 8400020000	64	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 02 8400020000 240	64	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам,	05 02 8400060000	455	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 02 8400060000 810	455	0
Благоустройство	05 03	17707	11499
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	05 03 8200000000	17707	11499
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 03 8200020000	2850	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 8200020000 240	2850	0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	05 03 82000L5760	12213	10499
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 82000L5760 240	0	0
Иные межбюджетные трансферты	05 03 82000L5760 540	12213	10499
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	05 03 8200078210	929	0
Иные межбюджетные трансферты	05 03 8200078210 540	929	0
Реализация мероприятий на поддержке общественных проектов	05 03 8200086150	1715	1000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 8200086150 240	1715	1000
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08 00</b>	<b>1997</b>	<b>0</b>
Культура	08 01	1997	0
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области" на 2017-2033 гг.	08 01 8500000000	1997	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08 01 8500020000	59	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01 8500020000 240	59	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	08 01 8500078210	1938	0
Иные межбюджетные трансферты	08 01 8500078210 540	1938	0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11 00</b>	<b>23</b>	<b>0</b>
Физическая культура	11 01	23	0
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2017-2033 годы."	11 01 8500000000	23	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 01 8500020000	23	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 8500020000 240	23	0
<b>ИТОГО</b>	<b>9990000000</b>	<b>0</b>	<b>49372 28543</b>
Условно утвержденные расходы			<b>49372 28543</b>
Всего с учетом условно утвержденных расходов			<b>49372 28543</b>

Приложение 3  
к Решению Собория представительной Сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области Об исполнении бюджета сельского поселения Чельно-Вершинского на 2020г.

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год

Код	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2020	
						Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
493	Администрация сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области						
	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01 00</b>				<b>7676</b>	<b>0</b>
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01 02				1083	0
	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	01 02 3900000000				1083	0
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 02 3900011000				1083	0
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02 3900011000 120				1083	0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04				5274	0
	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	01 04 3900000000				5274	0
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 04 3900011000				5257	0
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04 3900011000 120				4287	0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04 3900011000 240				917	0
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 04 3900011000 320				34	0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04 3900011000 850				19	0
	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	01 04 3900078210				17	0
	Иные межбюджетные трансферты	01 04 3900078210 540				17	0
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06				188	0
	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	01 06 3900000000				188	0
	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	01 06 3900078210				188	0
	Иные межбюджетные трансферты	01 06 3900078210 540				188	0
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07				300	0
	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Чельно-Вершинского муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	01 07 3900000000				300	0
	Иные направления расходов	01 07 3900090000				300	0
	Специальные расходы	01 07 3900090000 880				300	0
	Другие общегосударственные вопросы	01 13				831	0

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение 4

к Решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

"Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины за 2020 год"

**Расходы бюджета поселения за 2020 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование показателя	РзПР	Исполнено, тыс. рублей	
		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
5			
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01 00</b>	<b>7 677</b>	<b>0</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	1 083	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	5 275	0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	187	0
Обеспечение выборов и референдумов	01 07	300	0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	832	0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02 00</b>	<b>236</b>	<b>236</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	236	236
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03 00</b>	<b>65</b>	<b>0</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	5	0
Обеспечение пожарной безопасности	03 10	47	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	13	0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04 00</b>	<b>20 290</b>	<b>16 808</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	20 290	16 808
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05 00</b>	<b>19 084</b>	<b>11 499</b>
Жилищное хозяйство	05 01	859	0
Коммунальное хозяйство	05 02	519	0
Благоустройство	05 03	17 706	11 499
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08 00</b>	<b>1 997</b>	<b>0</b>
Культура	08 01	1 997	0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11 00</b>	<b>23</b>	<b>0</b>
Физическая культура	11 01	23	0
<b>ИТОГО</b>		<b>49 372</b>	<b>28 543</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к Решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
«Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины за 2020 год»

## Использование в 2020 году бюджетных ассигнований резервного фонда сельского поселения Челно-Вершины

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя средств бюджета	Рз	НР	ЦСР	ВР	Исполнено тыс. рублей
493	Администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области					0
	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>0</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к Решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
«Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины за 2020 год»

## Источники финансирования дефицита сельского поселения в 2020 году по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Код администратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита районного бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита районного бюджета	Исполнено, тыс. рублей
493	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1342
493	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	48539
493	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	48539
493	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	48539
493	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	48539
493	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	49372
493	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	49372
493	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	49372
493	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	49372
000	00 00 00 00 00 0000 000	Всего источников финансирования дефицита бюджета	<b>509</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к Решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
«Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины за 2020 год»

## Информация о расходах и численности муниципальных служащих сельского поселения Челно-Вершины за 2020 года

Наименование показателя	Утверждено штатных единиц по должностям в штатном расписании на отчетную дату	Фактически замещено штатных единиц на отчетную дату	Зарплата, тыс.руб
Муниципальные служащие	7	7	2968

Приложение 8

к Решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины за 2020г

**Перечень целевых программ, подлежащих финансированию из бюджета сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в 2020 году**

		тыс. рублей	
Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов		Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
1	2	3	4
			Сумма
1	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»	7913	236
2	Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	47	0
3	Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	20289	16808
4	Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	17706	11499
5	Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области" на 2017-2020 гг.	519	
6	Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области" на 2017-2023 гг.	2033	
	<b>Итого</b>	<b>48507</b>	<b>28543</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
к Решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
«Об исполнении бюджета сельского поселения Челно-Вершины за 2020 год»

## Информация о межбюджетных трансфертах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения из бюджета сельского поселения Челно-Вершины бюджету муниципального района Челно-Вершинский в соответствии с заключенными соглашениями за 2020 года

Наименование	Сумма (тысяч рублей)
<b>ВСЕГО</b>	<b>15391</b>
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	15391
В том числе:	
Соглашение о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по размещению заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	17

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Соглашение о передаче части полномочий администрации СП Челно-Вершины администрации муниципального района Челно-Вершинский по решению вопросов по выдаче градостроительного плана земельного участка расположенного в границах поселения	0,2
Соглашение о передаче полномочий органам местного самоуправления района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	149
Соглашение о передаче части полномочий администрации СП Челно-Вершины администрации муниципального района Челно-Вершинский по исполнению бюджета поселения	39
Соглашение о передаче части полномочий администрации СП Челно-Вершины администрации муниципального района Челно-Вершинский по организации благоустройства территории поселения в части выполнения мероприятий в рамках реализации ведомственного проекта «Благоустройство сельских территорий» ГП РФ «Комплексное развитие сельских территорий» от 29.11.2019г	12213
Соглашение о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	5
Соглашение о передаче части полномочий администрации СП Челно-Вершины администрации муниципального района Челно-Вершинский по организации благоустройства территории поселения в части проведения отдельных видов работ по благоустройству общественных пространств Согл.б/н от 05.02.2020	1031
Соглашение о передаче осуществления части полномочий в области культуры по вопросу создания условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры	1178
Соглашение о передаче осуществления части полномочий в области культуры по вопросу осуществления организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечного фонда библиотек сельского поселения	759

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2021 № 25

Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов  
сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок оценки налоговых расходов сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава сельского поселения Озерки  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

Л.М.Панина

Утвержден  
постановлением Администрации  
сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 26 апреля 2021 г. № 25

## ПОРЯДОК

оценки налоговых расходов сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, реестра налоговых расходов сельского поселения и методику оценки налоговых расходов (далее – налоговые расходы) сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – сельское поселение).

Под оценкой налоговых расходов в целях настоящего Порядка понимается оценка объемов и оценка эффективности налоговых расходов.

В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:  
налоговые расходы сельского поселения (далее – налоговые расходы) – выпадающие доходы бюджета сельского поселения (далее – местного бюджета), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными право-

выми актами сельского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам;

куратор налоговых расходов – уполномоченное должностное лицо администрации сельского поселения, ответственное за достижение соответствующих налоговых расходов целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, осуществляющий оценку налоговых расходов поселения;

нормативные характеристики налоговых расходов – наименование налогового расхода, категории получателей, условия предоставления, срок действия, целевая категория налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом I приложения к настоящему Порядку;

оценка налоговых расходов – комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов сельского поселения, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов сельского поселения;

оценка объемов налоговых расходов – определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов – комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода сельского поселения;

перечень налоговых расходов – документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ сельского поселения, их структурных элементов и (или) целями социально-экономической политики муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, не относящимися к муниципальным программам муниципального района, а также о кураторах налоговых расходов;

социальные налоговые расходы – целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы сельского поселения – целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

технические (финансовые) налоговые расходы – целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов налогоплательщиков, имеющих право на льготы, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет средств бюджета сельского поселения;

фискальные характеристики налоговых расходов – сведения об объеме льгот, предоставленных налогоплательщикам, о численности получателей льгот, об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет;

целевые характеристики налоговых расходов – сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы.

Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены федеральным и региональным законодательством.

В целях оценки налоговых расходов уполномоченное должностное лицо администрации сельского поселения:

формирует перечень налоговых расходов;

ведет реестр налоговых расходов;

формирует оценку фактического объема налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов,

формирует паспорта налоговых расходов, содержащие информацию по перечню соглас-

но приложению к настоящему Порядку;

осуществляют оценку эффективности каждого курируемого налогового расхода и направляют результаты такой оценки Главе сельского поселения.

## 2. Формирование перечня налоговых расходов

Перечень налоговых расходов сельского поселения на очередной финансовый год формируется до 30 ноября текущего финансового года и утверждается распоряжением администрации до 20 декабря текущего финансового года. В перечне налоговых расходов должна содержаться информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.

В случае уточнения структурных элементов муниципальных программ сельского поселения в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период перечень налоговых расходов утверждается до 30 декабря текущего финансового года.

Реестр налоговых расходов формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

## 3. Оценка эффективности налоговых расходов

Оценка эффективности налоговых расходов сельского поселения (в том числе нераспределенных) осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

оценку целесообразности налоговых расходов сельского поселения;

оценку результативности налоговых расходов сельского поселения.

В целях оценки эффективности налоговых расходов сельского поселения администрация формирует ежегодно, до 1 октября текущего финансового года, оценку фактических объемов налоговых расходов сельского поселения за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов сельского поселения на основании информации налогового органа.

Критериями целесообразности налоговых расходов сельского поселения являются:

соответствие налоговых расходов сельского поселения целям муниципальных программ сельского поселения, их структурных элементов и (или) целям социально-экономической политики сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам сельского поселения (в отношении непрограммных налоговых расходов);

востребованность плательщиками предоставленных льгот, освобождений или иных преференций, которые характеризуются соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 3-летний период.

В случае несоответствия налоговых расходов сельского поселения хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить предложения об отмене льгот для плательщиков, либо сформулировать предложения по совершенствованию (уточнению) механизма ее действия.

В качестве критерия результативности налогового расхода сельского поселения определяется не менее одного показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы сельского поселения.

Оценка результативности налоговых расходов сельского поселения включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения.

Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора), который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и задач, включающий сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и объемом предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей на 1 рубль налоговых расходов сельского поселения и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, могут учитываться в том числе:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет местного бюджета;
- предоставление муниципальных гарантий сельского поселения по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;
- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

По итогам оценки эффективности налогового расхода сельского поселения куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода сельского поселения:

- о значимости вклада налогового расхода сельского поселения в достижение соответствующих показателей (индикаторов);
- о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и задач.

По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода сельского поселения формирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Результаты оценки налоговых расходов сельского поселения учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение № 1  
к Порядку формирования перечня налоговых расходов  
сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский  
района Челно-Вершинский Самарской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**налоговых расходов сельского поселения**  
**на очередной финансовый год**

Нормативные правовые акты, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Наименование муниципальных программ сельского поселения, наименования нормативных правовых актов, предусматривающих реализацию социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов	Наименование целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов	Наименование куратора налогового расхода сельского поселения
3	4	5	6	7

Глава  
сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Л.М.Панина

Приложение № 2  
к Порядку формирования перечня налоговых расходов  
сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский  
района Челно-Вершинский Самарской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**показателей для проведения оценки налоговых расходов**

Предоставляемая информация		Источник данных
<b>I. Территориальная принадлежность налогового расхода</b>		
1.	Наименование муниципального образования	
<b>II. Нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
2.	Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
3.	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
4.	Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
5.	Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
6.	Даты начала действия предоставленного нормативными правовыми актами муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
7.	Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
8.	Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
<b>III. Целевые характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
9.	Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
10.	Целевая категория налогового расхода муниципального образования	Куратор налоговых расходов
11.	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов

Приложение № 2  
к Порядку формирования перечня налоговых расходов  
сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский  
района Челно-Вершинский Самарской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**показателей для проведения оценки налоговых расходов**

Предоставляемая информация		Источник данных
<b>I. Территориальная принадлежность налогового расхода</b>		
1.	Наименование муниципального образования	
<b>II. Нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
2.	Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
3.	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
4.	Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
5.	Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
6.	Даты начала действия предоставленного нормативными правовыми актами муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
7.	Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
8.	Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
<b>III. Целевые характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
9.	Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
10.	Целевая категория налогового расхода муниципального образования	Куратор налоговых расходов
11.	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
12.	Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
13.	Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющих особенности предоставления отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками	Куратор налоговых расходов
14.	Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
15.	Показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципальным программам, не относящихся к муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
16.	Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности)	Куратор налоговых расходов
<b>IV. Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования</b>		
18.	Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей)	ФНС России
19.	Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	Куратор налоговых расходов
20.	Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами муниципального образования	ФНС России
21.	Базовый объем налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет муниципального образования плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования (тыс. рублей)	ФНС России
22.	Объем налогов, задекларированный для уплаты в местный бюджет плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)	ФНС России
23.	Результат оценки эффективности налогового расхода	Куратор налогового расхода
24.	Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов)	Куратор налогового расхода



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 27

Об утверждении порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Озерки в сети Интернет.

Глава сельского поселения Озерки

Л.М. Панина

Приложение к постановлению  
администрации сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский  
от 28 апреля 2021 года № 27

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Озерки на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Озерки на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Озерки на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Озерки по согласованию с Соборанием представителей сельского поселения Озерки и должно содержать следующие сведения:

- наименование объекта концессионного соглашения;
- предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;
- предельный срок действия концессионного соглашения;
- общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Озерки, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источникам финансирования;
- объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Озерки (в разрезе видов);
- планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Озерки, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Озерки и на соответствующие годы и плановые периоды.

Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

- проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Озерки (главному бухгалтеру)
- главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:
  - не превышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;
  - соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Озерки в пределах сроков действия соответствующей программы;

обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы сельского поселения Озерки превышает срок реализации указанной программы;

- проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 28

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Озерки, администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).

- Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки сети Интернет.

- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Озерки

Л.М. Панина

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 28 апреля 2021 года № 28

## ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

- 1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).

- 1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

- 2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

- 2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Озерки.

## Цели создания координационных или совещательных органов

- 3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Озерки, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

- выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Озерки в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела;

направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации;

наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Озерки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Озерки.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 29

Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Озерки, Администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Озерки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения

Л.М.Панина

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Озерки  
от 28 апреля 2021 года № 29

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Озерки (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

## ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

## ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Озерки организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дает рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Озерки

Форма

## ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Заключение о результатах публичных слушаний в сельском поселении Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» от 28 апреля 2021 года

- 1. Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.
2. Место проведения публичных слушаний – 446848, Самарская область, Чельно-Вершинский район, село Озерки, ул. Центральная, д. 17.
3. Основание проведения публичных слушаний – постановление главы сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области «О вынесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» на публичные слушания» от 16 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 19.03.2021 № 10 (500).

4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Озерки «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год».

5. 2 апреля 2021 года в 18 часов по адресу: 446848, Самарская область, Чельно-Вершинский район, село Озерки, ул. Центральная, д. 17 проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 7 (семь) человек.

6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Озерки «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.

7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Озерки «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год».

7.1. Мнения о целесообразности принятия решения Собрания представителей сельского поселения Озерки «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали 2 (два) человека.

7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.

7.3. Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Озерки «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.

8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Озерки «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

В.П.Порфирьев

Собрание Представителей сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области РЕШЕНИЕ

от 30 апреля 2021 г. № 32

О внесении изменений и дополнений в Решение Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области № 18 от 30.12.2020 г. «О бюджете сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев и обсудив предложения Администрации сельского поселения Озерки о внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Озерки № 18 от 30.12.2020 г. «О бюджете сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями, внесенными решением Собрания представителей сельского поселения Озерки №25 от 28.01.2021 г., №26 от 24.02.2021 г., № 29 от 31.03.2021 г.), в соответствии с п. 2 ст. 35 Устава сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Озерки

РЕШИЛО:

1. Внести в Решение Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области № 18 от 30.12.2020 г. «О бюджете сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями, внесенными решением Собрания представителей сельского поселения Озерки №25 от 28.01.2021 г., №26 от 24.02.2021 г., № 29 от 31.03.2021 г.), следующие изменения:

- в статье 1,п.1, абзац 2, сумму 7236,6 т. руб. заменить суммой 7566,6 т. руб.
- в статье 1,п.1, абзац 3, сумму 7498,9 т. руб. заменить суммой 7828,9 т. руб.
- в статье 4,п.1, абзац 2, сумму 1763,2 т. руб. заменить суммой 2093,2 т. руб.
- в статье 4,п.2, абзац 2, сумму 3484,1 т. руб. заменить суммой 3814,1 т. руб.

2. Приложения № 3,4,5, изложить в новой редакции (приложения прилагаются).

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и в газете «Официальный вестник».

Председателя Собрания представителей сельского поселения Озерки:

В.П. Порфирьев

Глава сельского поселения:

Л.М. Панина

Table with columns: Наименование главного распорядителя средств бюджета, Рг, ИР, ЦСР, ВР, 2021 (Всего, в том числе на счет безвозмездных поступлений), 2022 (Всего, в том числе на счет безвозмездных поступлений), 2023 (Всего, в том числе на счет безвозмездных поступлений). Rows include various budget categories like 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации', etc.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДЕВЛЕЗЕРКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.04. 2021 года № 24

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ  
УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Девлезеркино в сети Интернет.

Глава сельского поселения Девлезеркино

Е.А.Абанькова

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский от 28.04.2021 года № 24

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Девлезеркино на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Девлезеркино на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Девлезеркино по согласованию с Собранием представителей сельского поселения Девлезеркино и должно содержать следующие сведения:

- наименование объекта концессионного соглашения;
- предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;
- предельный срок действия концессионного соглашения;
- общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Девлезеркино, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источникам финансирования;
- объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Девлезеркино (в разрезе видов);
- планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Девлезеркино, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Девлезеркино и на соответствующие годы и плановые периоды.

Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

- проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Девлезеркино (начальнику отдела, главному бухгалтеру)
- Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:  
непревышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;  
соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного

Приложение 4 к Решению Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "О бюджете сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"								
Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.рублей					
			2021		2022		2023	
			Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений	Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений	Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области».	39 0 00 00000		2723	94,8	4433,1	2213,8	1451,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственного(муниципального) органов	39 0 00 00000	120	2243,6	92,1	1306,4	0,0	1290,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	39 0 00 00000	240	321,5	2,7	3088,5	2213,8	122,9	0,0
иные межбюджетные трансферты	39 0 00 00000	540	77,9	0,0	28,2	0,0	28,2	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	39 0 00 00000	850	80	0,0	10	0,0	10	0,0
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 г."	48 0 00 00000		68,7	0,0	93,1	0,0	103,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	48 0 00 00000		240	0,0	40,0	0,0	50,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	48 0 00 00000	850	7,5	0,0	6,0	0,0	6,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных(муниципальных) учреждений)	48 0 00 00000		47,1	0,0	47,1	0,0	47,1	0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры сельского поселения Озерки м.р. Челно-Вершинский Самарской области" на 2020-2033гг.	49 0 00 00000	630	1 848,8	0,0	1 622,0	0,0	1 622,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	49 0 00 00000		1 848,8	0,0	1 622,0	0,0	1 622,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории СП Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024г."	50 0 00 00000		10	0,0	10	0,0	10	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	50 0 00 00000		240	10	0,0	10	0,0	10
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	51 0 00 00000		2 358,9	1 998,4	30,0	0,0	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	51 0 00 00000	240	666,6	330,0	30	0,0	30	0,0
иные межбюджетные трансферты	51 0 00 00000	540	1692,3	1668,4	0	0	0	0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области 2020-2023 г."	52 0 00 00000		239,6	0,0	20	0,0	30	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	52 0 00 00000	240	239,6	0,0	20	0,0	30	0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	85 0 00 00000		544,9	0,0	269,5	0,0	269,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	85 0 00 00000	240	295,4	0,0	30	0,0	30	0,0
иные межбюджетные трансферты	85 0 00 00000	540	249,5	0,0	239,5	0,0	239,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	99 0 00 00000		35	0,0	5	0,0	5	0,0
иные межбюджетные трансферты	99 0 00 00000	540	5	0,0	5	0,0	5	0,0
Резервные средства	99 0 00 00000	870	30	0,0	0	0,0	0	0,0
Итого			7 828,9	2 093,2	6 482,7	2213,8	3 521,0	0,0
Условно утвержденные расходы		x			110		186	0,0
Всего с учетом условно утвержденных расходов			7 828,9	2 093,2	6 592,7	2213,8	3 707,0	0,0

Приложение № 5 к Решению Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"				
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Озерки на 2021 год				
Код административной территории	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения	Сумма, тыс.руб.	2021
				490
490	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	262,3	
490	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	7 566,6	
490	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	7 566,6	
490	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	7 566,6	
490	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	7 566,6	
490	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	7 828,9	
490	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	7 828,9	
490	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7 828,9	
490	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	7 828,9	

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Девлезеркино в пределах сроков действия соответствующей программы;

обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы сельского поселения Девлезеркино превышает срок реализации указанной программы;

в) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

**Заключение о результатах публичных слушаний  
в сельском поселении Девлезеркино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
по проекту решения «Об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино  
муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год»  
от 29 апреля 2021 года**

- Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.
- Место проведения публичных слушаний – 446858, Самарская область, Челно-Вершинский район, село Девлезеркино, ул. Советская, д. 9"а".
- Основание проведения публичных слушаний – постановление администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» от 18 марта 2021 года № 11 опубликованное на сайте администрации сельского поселения Девлезеркино 19.03.2021г.
- Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».
- 02 апреля 2021 года в 18 часов по адресу: 446858, Самарская область, Челно-Вершинский район, село Девлезеркино, ул. Советская, д. 9 "а" (СДК) проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 7 (семь) человек.
- Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.
- Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год»
- Мнения о целесообразности принятия решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказал 2 (два) человека.
- Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.
- Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.

Указанные предложения приобщены к протоколу публичных слушаний.

8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется учесть перечисленные предложения.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Девлезеркино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

А.Н.Довос

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Каменный Брод  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.04.2021 года № 17

Об утверждении порядка проведения работ по  
регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ  
в атмосферный воздух в период неблагоприятных  
метеорологических условий на территории  
сельского поселения Каменный Брод  
муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Каменный Брод, Администрация сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических

условий на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Каменный Брод в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения  
Каменный Брод С.С.Зайцев  
Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Каменный Брод  
от «28» 04 2021 года № 17

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Каменный Брод (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

**ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ  
ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В  
ПЕРИОД НМУ**

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

**ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ**

1. Сельское поселение Каменный Брод организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дают рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку  
проведения работ по регулированию  
выбросов вредных (загрязняющих) веществ  
в атмосферный воздух в период неблагоприятных  
метеорологических условий на территории  
сельского поселения Каменный Брод

Форма

**ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ**

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАМЕННЫЙ БРОД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2021 года № 18

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Каменный Брод, администрация сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Каменный Брод сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения  
Каменный Брод

С.С.Зайцев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
сельского поселения Каменный Брод  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 28.04.2021 года № 18

## ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории сельского поселения Каменный Брод  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).

1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Каменный Брод.

## Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Каменный Брод, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Забайкальского края и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

## 4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Каменный Брод в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного

органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческой организации, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организации, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела; направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации; наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Каменный Брод.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Каменный Брод.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАМЕННЫЙ БРОД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.04.2021 года № 19ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ  
УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», администрация сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Каменный Брод в сети Интернет.

Глава сельского поселения Каменный Брод

С.С.Зайцев

Приложение к постановлению  
администрации сельского поселения Каменный Брод  
муниципального района Челно-Вершинский  
от 28.04.2021 года № 19

## ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Каменный Брод на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Каменный Брод на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Каменный Брод на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Каменный Брод по согласованию с Советом представителей сельского поселения Каменный Брод и должно содержать следующие сведения:

- наименование объекта концессионного соглашения;
  - предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;
  - предельный срок действия концессионного соглашения;
  - общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Каменный Брод, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источниками финансирования;
  - объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Каменный Брод (в разрезе видов);
  - планируемые результаты реализации концессионного соглашения.
4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Каменный Брод, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Каменный Брод и на соответствующие годы и плановые периоды.

Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

- проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Каменный Брод (начальнику отдела, главному бухгалтеру)
- Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:
  - непревышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;
  - соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, за пределами планового периода над максимальным годовым объемом средств на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Каменный Брод в пределах сроков действия соответствующей программы;
  - обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы сельского поселения Каменный Брод, превышает срок реализации указанной программы;
  - проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года №21

Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Красный Строитель, Администрация сельского поселения

Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Красный Строитель в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения В.Д.Лукиянов

Приложение № 1

к постановлению Администрации

сельского поселения Красный Строитель

от «28» апреля 2021 года № 21

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Красный Строитель (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

## ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

## ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Красный Строитель организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дает рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Красный Строитель

Форма

## ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года № 18

Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов сельского поселения  
Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация сельского поселения Красный Строитель

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок оценки налоговых расходов сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

В.Д.Лукуянов

Утвержден  
постановлением Администрации  
сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области  
От 28 апреля 2021 № 18

## ПОРЯДОК

оценки налоговых расходов сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, реестра налоговых расходов сельского поселения и методику оценки налоговых расходов (далее – налоговые расходы) сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – сельское поселение).

Под оценкой налоговых расходов в целях настоящего Порядка понимается оценка объемов и оценка эффективности налоговых расходов.

В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы сельского поселения (далее – налоговые расходы) – выпадающие доходы бюджета сельского поселения (далее – местного бюджета), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными правовыми актами сельского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам;

куратор налоговых расходов – уполномоченное должностное лицо Администрации сельского поселения, ответственное за достижение соответствующих налоговых расходов целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, осуществляющий оценку налоговых расходов поселения;

нормативные характеристики налоговых расходов – наименование налогового расхода, категории получателей, условия предоставления, срок действия, целевая категория налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом I приложения к настоящему Порядку;

оценка налоговых расходов – комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов сельского поселения, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов сельского поселения;

оценка объемов налоговых расходов – определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов – комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода сельского поселения;

перечень налоговых расходов – документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ сельского поселения, их структурных элементов и (или) целями социально-экономической политики муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, не относящимися к муниципальным программам муниципального района, а также о кураторах налоговых расходов;

социальные налоговые расходы – целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы сельского поселения – целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

технические (финансовые) налоговые расходы – целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов налогоплательщиков, имеющих право на льготы, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет средств бюджета сельского поселения;

фискальные характеристики налоговых расходов – сведения об объеме льгот, предоставленных налогоплательщикам, о численности получателей льгот, об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет;

целевые характеристики налоговых расходов – сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы.

Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены федеральным и региональным законодательством.

В целях оценки налоговых расходов уполномоченное должностное лицо Администрации сельского поселения:

формирует перечень налоговых расходов;  
ведет реестр налоговых расходов;  
формирует оценку фактического объема налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов,

в целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

формируют паспорта налоговых расходов, содержащие информацию по перечню согласно

приложению к настоящему Порядку;  
осуществляют оценку эффективности каждого курируемого налогового расхода и направляют результаты такой оценки Главе сельского поселения.

## 2. Формирование перечня налоговых расходов

Перечень налоговых расходов сельского поселения на очередной финансовый год формируется до 30 ноября текущего финансового года и утверждается распоряжением администрации до 20 декабря текущего финансового года. В перечне налоговых расходов должна содержаться информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.

В случае уточнения структурных элементов муниципальных программ сельского поселения в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период перечень налоговых расходов утверждается до 30 декабря текущего финансового года.

Реестр налоговых расходов формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

## 3. Оценка эффективности налоговых расходов

Оценка эффективности налоговых расходов сельского поселения (в том числе нераспределенных) осуществляется кураторами налоговых расходов и включает: оценку целесообразности налоговых расходов сельского поселения; оценку результативности налоговых расходов сельского поселения.

В целях оценки эффективности налоговых расходов сельского поселения администрация формирует ежегодно, до 1 октября текущего финансового года, оценку фактических объемов налоговых расходов сельского поселения за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов сельского поселения на основании информации налогового органа.

Критериями целесообразности налоговых расходов сельского поселения являются: соответствие налоговых расходов сельского поселения целям муниципальных программ сельского поселения, их структурных элементов и (или) целям социально-экономической политики сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам сельского поселения (в отношении непрограммных налоговых расходов); востребованность плательщиками предоставленных льгот, освобождений или иных преференций, которые характеризуются соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 3-летний период.

В случае несоответствия налоговых расходов сельского поселения хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить предложения об отмене льгот для плательщиков, либо сформулировать предложения по совершенствованию (уточнению) механизма ее действия.

В качестве критерия результативности налогового расхода сельского поселения определяется не менее одного показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы сельского поселения.

Оценка результативности налоговых расходов сельского поселения включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения.

Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора), который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей и задач, включающий сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и объемом предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей на 1 рубль налоговых расходов сельского поселения и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет местного бюджета;  
предоставление муниципальных гарантий сельского поселения по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;  
совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

По итогам оценки эффективности налогового расхода сельского поселения куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода сельского поселения:

о значимости вклада налогового расхода сельского поселения в достижение соответствующих показателей (индикаторов);

о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и задач.

По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода сельского поселения формирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Результаты оценки налоговых расходов сельского поселения учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение № 1  
к Порядку формирования перечня налоговых расходов  
сельского поселения Красный Строитель муниципального  
района Челно-Вершинский Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ  
налоговых расходов сельского поселения  
на очередной финансовый год

Нормативные правовые акты, их структурные элементы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Наименование муниципальных программ сельского поселения, наименования нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов	Наименование целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов	Наименование куратора налогового расхода сельского поселения
3	4	5	6	7

Глава сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

В.Д.Лукуянов



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение № 2  
к Порядку формирования перечня налоговых расходов  
сельского поселения Красный Строитель муниципального  
района Челно-Вершинский Самарской области

## ПЕРЕЧЕНЬ

показателей для проведения оценки налоговых расходов

Представляемая информация		Источник данных
<b>I. Территориальная принадлежность налогового расхода</b>		
1.	Наименование муниципального образования	
<b>II. Нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
2.	Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
3.	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
4.	Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
5.	Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
6.	Даты начала действия, предоставленного нормативными правовыми актами муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
7.	Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
8.	Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
<b>III. Целевые характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
9.	Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
10.	Целевая категория налогового расхода муниципального образования	Куратор налоговых расходов
11.	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
12.	Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
13.	Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками	Куратор налоговых расходов
14.	Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
15.	Показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
16.	Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности)	Куратор налоговых расходов
<b>IV. Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования</b>		
18.	Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей)	ФНС России
19.	Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	Куратор налоговых расходов
20.	Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами муниципального образования	ФНС России
21.	Базовый объем налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет муниципального образования плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования (тыс. рублей)	ФНС России
22.	Объем налогов, задекларированный для уплаты в местный бюджет плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)	ФНС России
23.	Результат оценки эффективности налогового расхода	Куратор налогового расхода
24.	Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов)	Куратор налогового расхода

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года № 19

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ  
УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Красный Строитель в сети Интернет.

Глава сельского поселения Красный Строитель В.Д. Лукьянов

Приложение к постановлению  
администрации сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский  
от 28.04. 2021 года № 19

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Красный Строитель на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Красный Строитель на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Красный Строитель на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Красный Строитель по согласованию с Собранием представителей сельского поселения Красный Строитель и должно содержать следующие сведения:

а) наименование объекта концессионного соглашения;  
б) предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;  
в) предельный срок действия концессионного соглашения;  
г) общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Красный Строитель, предусмотримый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источникам финансирования;  
д) объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусмотримых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Красный Строитель (в разрезе видов);  
е) планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Красный Строитель, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Красный Строитель и на соответствующие годы и плановые периоды.

Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

а) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Красный Строитель (начальнику отдела, главному бухгалтеру)  
б) Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:

не превышение предельного объема расходов концедента на создание (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;

соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, за пределами планового периода над максимальным годовым объемом средств на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использования (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Красный Строитель в пределах сроков действия соответствующей программы;

обоснованности сведений, представленных в соответствии с

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной сельского поселения Красный Строитель превышает срок реализации указанной программы;

в) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28 апреля 2021 года №20

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Красный Строитель, администрация сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Красный Строитель сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Красный Строитель

В.Д. Лукьянов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 28 апреля 2021 года № 20

ПОРЯДОК  
создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).

1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Красный Строитель.

## Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Красный Строитель, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой

информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Красный Строитель в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческой организации, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организации, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела;

направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации;

наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Красный Строитель.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявленному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Красный Строитель.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОЯРИХА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года № 70

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ  
УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Краснояриха в сети Интернет.

Глава сельского поселения Краснояриха

Ф.А. Усманов

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский от 28 апреля 2021 года № 70

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Чельно-Вершины на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Краснояриха на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Краснояриха на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Краснояриха по согласованию с Собранием представителей сельского поселения Чельно-Вершины и должно содержать следующие сведения:

- наименование объекта концессионного соглашения;
- предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;
- предельный срок действия концессионного соглашения;
- общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Чельно-Вершины, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источникам финансирования;
- объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Чельно-Вершины (в разрезе видов);
- планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Краснояриха, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Чельно-Вершины и на соответствующие годы и плановые периоды.

5. Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

- проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Краснояриха (начальнику отдела, главному бухгалтеру)
- Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:
  - непревышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;
  - соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, за пределами планового периода над максимальным годовым объемом средств на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Чельно-Вершины в пределах сроков действия соответствующей программы;
  - обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы сельского поселения Чельно-Вершины превышает срок реализации указанной программы;
- проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОЯРИХА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 апреля 2021 года № 71

Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Краснояриха, Администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных

(загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Краснояриха в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения

Ф.А. Усманов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Краснояриха  
от «28» апреля 2021 года № 71

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Краснояриха (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

**ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ**

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

**ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ**

1. Сельское поселение Краснояриха организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дает рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку  
проведения работ по регулированию  
выбросов вредных (загрязняющих) веществ  
в атмосферный воздух в период неблагоприятных  
метеорологических условий на территории  
сельского поселения Краснояриха

Форма

**ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ**

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОЕ АДЕЛЯКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2021 года № 25  
Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Новое Аделяково, администрация сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Новое Аделяково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения

А.В. Войнов.

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Новое Аделяково  
от «26» 04.2021 года № 25

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Новое Аделяково (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).
2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.
3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях, РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.
4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.  
В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.
5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

## ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).
2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях, РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.
3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью свода его тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые вещества (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

## ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Новое Аделяково организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дают рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Новое Аделяково

Форма

## ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОЕ АДЕЛЯКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2021 года № 27

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Новое Аделяково, администрация сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Новое Аделяково сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения  
Новое Аделяково

А.В. Войнов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
сельского поселения Новое Аделяково  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 27.04.2021 года № 27

## ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

- 1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - координационные или совещательные органы).
- 1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский.

Создание координационных или совещательных органов

- 2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - Администрация).
- 2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Новое Аделяково

Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Новое Аделяково регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства; привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Новое Аделяково в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

- направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела;
- направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;
- наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации;
- наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Новое Аделяково.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Новое Аделяково.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОЕ АДЕЛЯКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04. 2021 года № 28

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ  
УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Новое Аделяково в сети Интернет.

Глава сельского поселения Новое Аделяково

А.В. Войнов

Приложение к постановлению  
администрации сельского поселения Новое Аделяково  
муниципального района Челно-Вершинский  
от 27.04. 2021 года № 28

## ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Новое Аделяково на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Новое Аделяково на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Новое Аделяково на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Новое Аделяково по согласованию с Собранием представителей сельского поселения Новое Аделяково и должно содержать следующие сведения:

- а) наименование объекта концессионного соглашения;
- б) предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;
- в) предельный срок действия концессионного соглашения;
- г) общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Новое Аделяково, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источникам финансирования;
- д) объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Новое Аделяково (в разрезе видов);
- е) планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Новое Аделяково, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Новое Аделяково и на соответствующие годы и плановые периоды.

Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

- а) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Новое Аделяково (начальнику отдела, главному бухгалтеру)
- б) Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:
  - непревышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;
  - соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, за пределами планового периода над максимальным годовым объемом средств на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

поселения Новое Аделяково в пределах срока действия соответствующей программы; обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной сельской поселения Новое Аделяково превышает срок реализации указанной программы;

в) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

**Заключение  
о результатах публичных слушаний в сельском поселении Сиделькино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год»  
от 28 апреля 2021 года**

1. Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.  
2. Место проведения публичных слушаний – 4468451, Самарская область, Челно-Вершинский район, село Сиделькино, ул. Советская, д. 16.

3. Основание проведения публичных слушаний – постановление главы сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О вынесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» на публичные слушания» от 18 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 19.03.2021 № 10(500).

4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Сиделькино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».

5. 2 апреля 2021 года в 18 часов по адресу: 446851, Самарская область, Челно-Вершинский район, село Сиделькино, ул. Советская, д. 16 проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 7 (семь) человек.

6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Сиделькино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.

7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Сиделькино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».

7.1. Мнения о целесообразности принятия решения Собрания представителей сельского поселения Сиделькино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали 2 (два) человека.

7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.

7.3. Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Сиделькино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.

8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Сиделькино «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Сиделькино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Л.Т.Чеботова

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТОКМАКЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 апреля 2021 года № 19

Об утверждении порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Токмакла в сети Интернет.

Глава сельского поселения Токмакла

Н.А. Соловьева

Приложение  
к постановлению  
администрации сельского поселения Токмакла  
муниципального района Челно-Вершинский  
от 28 апреля 2021 года № 19

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Токмакла на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Токмакла на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Токмакла на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Токмакла по согласованию с Собранием представителей сельского поселения Токмакла и должно содержать следующие сведения:

- наименование объекта концессионного соглашения;
- предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;
- предельный срок действия концессионного соглашения;
- общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Токмакла, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источниками финансирования;
- объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Челно-Вершинский (в разрезе видов);
- планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Токмакла, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Токмакла и на соответствующие годы и плановые периоды.

5. Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

а) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Челно-Вершинский (начальнику отдела, главному бухгалтеру)

б) Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:  
не превышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;  
соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, за пределами планового периода над максимальным годовым объемом средств на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Токмакла в пределах срока действия соответствующей программы;

обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной сельской поселения Челно-Вершинский превышает срок реализации указанной программы;

в) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТОКМАКЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 апреля 2021 года № 20

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Токмакла, администрация сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Токмакла сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Токмакла

Н.А. Соловьева

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
сельского поселения Токмакла  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 28 апреля 2021 года № 20

## ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории сельского поселения Токмакла  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).

1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Токмакла.

## Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях:  
привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;  
выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;  
проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Токмакла, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

## 4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Токмакла в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

- направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела;
- направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;
- наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации;
- наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Токмакла.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов, указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Токмакла.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТОКМАКЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ,

от 28 апреля 2021 года № 21

Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Токмакла, Администрация сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Токмакла в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения

Н.А. Соловьева

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Токмакла  
от «28» апреля 2021 года № 21

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Токмакла (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года № 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

#### ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

#### ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Токмакское организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дает рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Токмакское

Форма

#### ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года № 23

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Чувашское Урметьево в сети Интернет.

Глава сельского поселения  
Чувашское Урметьево

Т.В. Разукова

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский от 28 апреля 2021 года № 23

#### ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Чувашское Урметьево на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Чувашское Урметьево на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Чувашское Урметьево на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Челно-Вершины по согласованию с Советом представителей сельского поселения Чувашское Урметьево и должно содержать следующие сведения:

- наименование объекта концессионного соглашения;
- предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;
- предельный срок действия концессионного соглашения;
- общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево, предусмотренных на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источниками финансирования;
- объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусмотренных на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Челно-Вершины (в разрезе видов);
- планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Чувашское Урметьево, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Челно-Вершины и на соответствующие годы и плановые периоды.

5. Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

а) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Челно-Вершины (начальнику отдела, главному бухгалтеру)

б) Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:

непревышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;

соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставление субсидий концессионеру, за пределами планового периода над максимальным годовым объемом средств на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Чувашское Урметьево в пределах сроков действия соответствующей программы;

обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной сельского поселения Челно-Вершины превышает срок реализации указанной программы;

в) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 24

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Чувашское Урметьево, администрация сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Чувашское Урметьево сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения  
Чувашское Урметьево

Т.В. Разукова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
сельского поселения Чувашское Урметьево  
муниципального района Чельно-Вершинский  
Самарской области  
от 28 апреля 2021 года № 24

ПОРЯДОК  
создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории сельского поселения Чувашское Урметьево  
муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).

1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Чувашское Урметьево.

## Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Чувашское Урметьево, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

## 4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Чувашское Урметьево в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членом органов управления кандидатурами в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную

руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела; направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации; наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Чувашское Урметьево.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявленному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Чувашское Урметьево.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года № 25

Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года № 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года № 596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Чувашское Урметьево, Администрация сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Чувашское Урметьево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения Т.В. Разукова

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Чувашское Урметьево  
от «28» апреля 2021 года № 25

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ских условий на территории сельского поселения Чувашское Урметьево (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха...

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Чувашское Урметьево организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информации направляют в наступлении НМУ через средства массовой информации и дают рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Чувашское Урметьево

Форма

ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

Table with 7 columns: № п/п, Дата, время приема, Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях, Фамилия, имя, отчество принявшего, Фамилия, имя, отчество передавшего, Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу, Примечание.

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса РФ, на основании статьи 76, 77 Устава сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Чувашское Урметьево отчет об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год, заключение контрольно-счетной комиссии муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево за 2020 год, Собрание представителей сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области:

РЕШИЛО:

1. Утвердить отчет по исполнению бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год по доходам в сумме 3301944,67 рублей, по расходам в сумме 3163368,28 рубля, дефицит/профицит местного бюджета в сумме 138576,39 рублей и со следующими показателями:

- Доходы сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2020 год, согласно приложению №2 к настоящему решению;

- Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево на 2021 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

- Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и в газете «Официальный вестник».

Председателя Собрания представителей сельского поселения:

Л.К. Мурзина

Глава сельского поселения:

Т.В.Раукова

Сведения об исполнении бюджета на 1 января 2021 г. Table with columns: Код по бюджетной классификации, Код строки, Утвержденные бюджетные назначения (прогнозные показатели), Довольные бюджетные данные, Исполнено, руб., Показатели исполнения (процент исполнения, сумма отклонения, руб.), Цели выполнения от планового процента.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЯ

от 29 апреля 2021 г. № 22

Об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год.

Table with columns: Код, Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов, Р, П, Ц, С, Р, ВР, 2020, Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений.



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Информация об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год.					
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные в бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	957 243,14	-138 576,39	1 095 819,53
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	0,00	0,00	0,00
из них:	520		0,00	0,00	0,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	X	0,00	0,00	0,00
из них:	620		0,00	0,00	0,00
Изменение остатков средств	700	000	957 243,14	-138 576,39	1 095 819,53
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000	957 243,14	-138 576,39	1 095 819,53
увеличение остатков средств, всего	710	0105000000000000000	-3 322 216,67	-3 321 001,16	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	0105020000000000000	-3 322 216,67	-3 321 001,16	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	010502010000000510	-3 322 216,67	-3 321 001,16	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	010502011000000510	-3 322 216,67	-3 321 001,16	X
уменьшение остатков средств, всего	720	0105000000000000000	4 279 459,81	3 182 424,77	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	0105020000000000000	4 279 459,81	3 182 424,77	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	010502010000000610	4 279 459,81	3 182 424,77	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	010502011000000610	4 279 459,81	3 182 424,77	X
	700	0106000000000000000	0,00	0,00	0,00
	710	0106000000000000000	0,00	0,00	X
	710	0106000000000000000	0,00	0,00	X
	720	0106000000000000000	0,00	0,00	X
	720	0106000000000000000	0,00	0,00	X

Перечень целевых программ, подлежащих финансированию из бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год.	
Наименование программы, подпрограммы	
1	
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский».	
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области".	
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	
Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области "	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области "	

## ОТЧЕТ

Об использовании резервного фонда сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год.

№ п/п	Средства, направляемые на финансирование	По смете на 2020 год, рублей	Исрасходовано за 2020 год	% исполнения сметы	№ распоряжения о выделении средств
1	0	0	0	0	0
2	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0
	Итого:	0	0	0	0

Резервный фонд в отчетном 2020 году не использовался.

Глава сельского поселения

Т.В.Разукова

Информация о межбюджетных трансфертах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения из бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево бюджету муниципального района Чельно-Вершинский в соответствии с заключенными соглашениями за 2020 год.

Наименование полномочия	Бюджетная классификация	Утверждено по плану (руб.)	Исполнено (руб.)
Осуществление полномочий по правовому сопровождению деятельности	541 0104 3900078210 540 251	23000,00	23000,00
Осуществление полномочий по градостроительной деятельности	541 0104 3900078210 540 251	200,00	200,00
Осуществление мероприятий по внешнему финансовому контролю и контролю исполнения	541 0106 3900078210 540 251	29200,00	29200,00
Осуществление полномочий по другим вопросам в области окружающей среды	541 0113 3900078210 540 251	5000,00	5000,00
Осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	541 0309 9900078210 540 251	5000,00	5000,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	541 0503 8700078210 540 251	14092,49	14092,49
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	540 251	214842,43	214842,43
Осуществление полномочий в области культуры	541 0801 8500078210 540 251	108900,00	108900,00
<b>ИТОГО:</b>	<b>251</b>	<b>400234,92</b>	<b>400234,92</b>

Глава сельского поселения

Т.В.Разукова

Бухгалтер

Слесарева Н.Е.

Информация о расходах и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год.

Расходы бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево за 2020 год на содержание органов местного самоуправления составили 1343985 руб. 83 коп. Расход на фонд оплаты труда (с начислениями) соответствует нормативам установленным на 2020 год. Штатная численность работников местного самоуправления по состоянию на 01.01.2020 года составляет 3,83 единицы, в том числе

\* муниципальных служащие - 1 штатные единицы

\* служащие не отнесенные к должностям муниципальной службы 1,9 штатные единицы.

\*выборные должности – 1 штатная единица

Глава сельского поселения

Разукова Т.В.

Информация о распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и иных межбюджетных трансфертов в бюджете сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год.

Наименование поступления	Код	Утверждено по плану (руб.)	Исполнено (руб.)	Направление расхода
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	54120216001100000150	471000,00	471000,00	Расходы на обеспечение функций органами местного самоуправления
Прочие дотации бюджетам поселений	54120219999100000150	973250,00	973250,00	Закупка товаров работ услуг для муниципальных нужд
Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по комплексному развитию сельских территорий	54120225576100000150	180756,85	180756,85	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения
Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют воинские пункты	5412023511800000150	93850,00	93850,00	Субсидии на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют воинские пункты.
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	54120705030100000150	18139,82	0,0	
<b>ИТОГО:</b>		<b>1736996,67</b>	<b>1718856,85</b>	

Глава сельского поселения  
Бухгалтер

Т.В.Разукова  
Слесарева Н.Е.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭШТЕБЕНЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2021 г. № 61

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Эштебенькино

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Эштебенькино, администрация сельского поселения Эштебенькино муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Эштебенькино с 26 апреля по 31 октября 2020 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Эштебенькино дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Эштебенькино.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

поселения Эштебенькино, Соколова Л.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения Эштебенькино

Л.В.Соколова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Эштебенькино  
от 26 апреля 2021 г. № 61

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Эштебенькино в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Эштебенькино (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы, которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Эштебенькино.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Эштебенькино обеспечить:
  - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности.
  - 6.2. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
  - 6.3. Организация проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
  - 6.4. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
  - 6.5. Организация рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
  - 6.6. Организация несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
  - 6.7. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
  - 6.8. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
  - 6.9. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
  - 6.10. Подготовку водозонной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЭШТЕБЕНЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года №21  
Об утверждении порядка проведения работ по  
регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ  
в атмосферный воздух в период неблагоприятных  
метеорологических условий на территории  
сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 "Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области", в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Эштебенькино, Администрация сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Эштебенькино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения Л.В.Соколова

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Эштебенькино  
от «28» апреля 2021 года № 21

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Эштебенькино (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).
2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.
3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.
4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.
5. В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.
6. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

## ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).
2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.
3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

## ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Эштебенькино организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дают рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку  
проведения работ по регулированию  
выбросов вредных (загрязняющих) веществ  
в атмосферный воздух в период неблагоприятных  
метеорологических условий на территории  
сельского поселения Эштебенькино

Форма

## ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЭШТЕБЕНЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года № 63

Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация сельского поселения Эштебенькино

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок оценки налоговых расходов сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Л.В.Соколова

Утвержден  
постановлением Администрации  
сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области  
От 28 апреля 2021 №63

## ПОРЯДОК

оценки налоговых расходов сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, реестра налоговых расходов сельского поселения и методики оценки налоговых расходов (далее налоговые расходы) сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – сельское поселение).

Под оценкой налоговых расходов в целях настоящего Порядка понимается оценка объемов и оценка эффективности налоговых расходов.

В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы сельского поселения (далее налоговые расходы) - выпадающие доходы бюджета сельского поселения (далее – местного бюджета), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными правовыми актами сельского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам;

куратор налоговых расходов – уполномоченное должностное лицо Администрации сельского поселения, ответственное за достижение соответствующих налоговых расходов целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, осуществляющий оценку налоговых расходов поселения;

нормативные характеристики налоговых расходов – наименование налогового расхода, категории получателей, условия предоставления, срок действия, целевая категория налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные разделом 1 приложения к настоящему Порядку;

оценка налоговых расходов - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов сельского поселения, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов сельского поселения;

оценка объемов налоговых расходов - определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода сельского поселения;

перечень налоговых расходов - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ сельского поселения, их структурных элементов и (или) целями социально-экономической политики муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, не относящимися к муниципальным программам муниципального района, а также о кураторах налоговых расходов;

социальные налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы сельского поселения - целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

технические (финансовые) налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов налогоплательщиков, имеющих право на льготы, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет средств бюджета сельского поселения;

фискальные характеристики налоговых расходов - сведения об объеме льгот, предоставленных налогоплательщикам, о численности получателей льгот, об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет;

целевые характеристики налоговых расходов – сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы.

Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены федеральным и региональным законодательством.

В целях оценки налоговых расходов уполномоченное должностное лицо Администрации сельского поселения:

формирует перечень налоговых расходов;

ведет реестр налоговых расходов;

формирует оценку фактического объема налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов,

В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

формируют паспорта налоговых расходов, содержащие информацию по перечню согласно приложению к настоящему Порядку;

осуществляют оценку эффективности каждого курируемого налогового расхода и направляют результаты такой оценки Главе сельского поселения.

## 2. Формирование перечня налоговых расходов

Перечень налоговых расходов сельского поселения на очередной финансовый год формируется до 30 ноября текущего финансового года и утверждается распоряжением администрации до 20 декабря текущего финансового года. В перечне налоговых расходов должна содержаться информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.

В случае уточнения структурных элементов муниципальных программ сельского поселения в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период перечень налоговых расходов утверждается до 30 декабря текущего финансового года.

Реестр налоговых расходов формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

## 3. Оценка эффективности налоговых расходов

Оценка эффективности налоговых расходов сельского поселения (в том числе нераспределенных) осуществляется кураторами налоговых расходов и включает: оценку целесообразности налоговых расходов сельского поселения; оценку результативности налоговых расходов сельского поселения.

В целях оценки эффективности налоговых расходов сельского поселения администрация формирует ежегодно, до 1 октября текущего финансового года, оценку фактических объемов налоговых расходов сельского поселения за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов сельского поселения на основании информации налогового органа.

Критериями целесообразности налоговых расходов сельского поселения являются: соответствие налоговых расходов сельского поселения целям муниципальных программ сельского поселения, их структурных элементов и (или) целям социально-экономической политики сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам сельского поселения (в отношении непрограммных налоговых расходов);

востребованность плательщиками предоставленных льгот, освобождений или иных преференций, которые характеризуются соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 3-летний период.

В случае несоответствия налоговых расходов сельского поселения хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить предложения об отмене льгот для плательщиков, либо сформулировать предложения по совершенствованию (уточнению) механизма ее действия.

В качестве критерия результативности налогового расхода сельского поселения определяется не менее одного показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы сельского поселения.

Оценка результативности налоговых расходов сельского поселения включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения.

Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора), который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов сельского поселения осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей и задач, включающий сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и объемом предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей на 1 рубль налоговых расходов сельского поселения и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет местного бюджета;

предоставление муниципальных гарантий сельского поселения по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

По итогам оценки эффективности налогового расхода сельского поселения куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода сельского поселения:

о значимости вклада налогового расхода сельского поселения в достижение соответствующих показателей (индикаторов);

о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и задач.

По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода сельского поселения формирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Результаты оценки налоговых расходов сельского поселения учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

ПЕРЕЧЕНЬ  
налоговых расходов сельского поселения  
на очередной финансовый год

Наименование налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Нормативные правовые акты, их структурные элементы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Категории плательщиков налогов, для которых предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Наименование муниципальных программ сельского поселения, наименования нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, в целях, реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов	Наименование целей социально-экономической политики сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения, в целях, реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов	Наименование куратора налогового расхода сельского поселения
2	3	4	5	6	7

Глава сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Л.В.Соколова

Приложение № 1  
к Порядку формирования перечня налоговых расходов  
сельского поселения Эштебенькино муниципального  
района Челно-Вершинский Самарской области

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение № 2  
к Порядку формирования перечня налоговых расходов  
сельского поселения Эштебенькино муниципального  
района Челно-Вершинский Самарской области

## ПЕРЕЧЕНЬ

показателей для проведения оценки налоговых расходов

Представляемая информация		Источник данных
<b>I. Территориальная принадлежность налогового расхода</b>		
1.	Наименование муниципального образования	
<b>II. Нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
2.	Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
3.	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
4.	Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
5.	Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
6.	Даты начала действия, предоставленного нормативными правовыми актами муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
7.	Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
8.	Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
<b>III. Целевые характеристики налоговых расходов муниципального образования</b>		
9.	Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
10.	Целевая категория налогового расхода муниципального образования	Куратор налоговых расходов
11.	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
12.	Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования	Куратор налоговых расходов
13.	Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками	Куратор налоговых расходов
14.	Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор налоговых расходов
15.	Показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящийся муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам	Куратор налоговых расходов
16.	Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности)	Куратор налоговых расходов
<b>IV. Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования</b>		
18.	Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей)	ФНС России
19.	Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	Куратор налоговых расходов
20.	Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами муниципального образования	ФНС России
21.	Базовый объем налогов, задекларированный для уплаты в консолидированный бюджет муниципального образования плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования (тыс. рублей)	ФНС России
22.	Объем налогов, задекларированный для уплаты в местный бюджет плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)	ФНС России
23.	Результат оценки эффективности налогового расхода	Куратор налогового расхода
24.	Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов)	Куратор налогового расхода

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЭШТЕБЕНЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 апреля 2021 года № 64

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ  
НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ  
УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Эштебенькино в сети Интернет.

Глава сельского поселения Эштебенькино

Л.В.Соколова

Приложение к постановлению  
администрации сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский  
от 28.04. 2021 года № 64

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Эштебенькино на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Эштебенькино на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Эштебенькино на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Эштебенькино по согласованию с Собранием представителей сельского поселения Эштебенькино и должно содержать следующие сведения:

а) наименование объекта концессионного соглашения;  
б) предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;  
в) предельный срок действия концессионного соглашения;  
г) общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Эштебенькино, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источниками финансирования;  
д) объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Эштебенькино (в разрезе видов);  
е) планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Эштебенькино, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений.

Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Эштебенькино и на соответствующие годы и плановые периоды.

Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

а) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Эштебенькино (начальнику отдела, главному бухгалтеру)  
б) Начальник отдела, главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:

не превышение предельного объема расходов концедента на создание (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных средств предусмотренных соответствующей муниципальной программой;

соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, за пределами планового периода над максимальным годовым объемом средств на создание (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Эштебенькино в пределах сроков действия

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

соответствующей программы;  
обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной сельского поселения Эштебенькино превышает срок реализации указанной программы;  
в) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с начальником отдела, главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЭШТЕБЕНЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28 апреля 2021 года №65

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Эштебенькино, администрация сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Эштебенькино сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения  
Эштебенькино

Л.В.Соколова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 28 апреля 2021 года № 65

## ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории сельского поселения Эштебенькино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

- 1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).
- 1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

- 2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).
- 2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Эштебенькино.

## Цели создания координационных или совещательных органов

- 3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях:
  - привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
  - выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
  - проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Эштебенькино, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
  - выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Эштебенькино в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела; направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации; наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Эштебенькино.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Эштебенькино.

## ИЗВЕЩЕНИЕ

## о проведении открытого аукциона по продаже земельного участка.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении аукциона по продаже земельного участка на основании постановления от 21.04.2021г. № 213, в отношении следующего земельного участка:

земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 63:35:0903005:393, площадью 2183 кв.м. из земель населенных пунктов расположенный по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Челно-Вершинский, с.п. Озерки, с. Озерки, ул. Садовая, участок 15/2А, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства.

Начальная цена предмета аукциона по продаже земельного участка – 19600,00 руб. (Девятнадцать тысяч шестьсот рублей 00 копеек).

Шаг аукциона – 3 %, от начальной цены предмета аукциона в сумме -588,00 руб. (Пятьсот восемьдесят восемь рублей 00 копеек).

Размер задатка – 20%, от начальной цены предмета аукциона в сумме – 3920,00 рублей (Три тысячи девятьсот двадцать рублей 00 копеек).

Обременения (ограничения) прав на земельный участок – отсутствуют.

Предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства размещены на официальном сайте администрации: www.admver.ru и на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «челно-вершинск.рф») документы/генеральных план/правила землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 12,0 м;
- минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 1,0 м.
- максимальный процент застройки в границах земельного участка определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - 50%;
- минимальный размер земельного участка 10 кв.м., максимальный размер земельного участка - 3000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность присоединения существует. По сведениям ООО «СВГК» Межрайгаз Сергиевск выдана конкретная техническая условия условия возможна по направлению собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 30.12.2013 г. № 1314.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения объекта капитального строительства к электрическим сетям АО ССК возможно.

Технические условия на подключение к электрическим сетям будут выданы Заявителю на основании договора технологического присоединения в соответствии с Утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 (Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, принадлежщих сетевым организациям).

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых предприятий мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г. № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям МУП Старт с.п. Озерки техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не существует.

Дополнительные сведения по порядку проведения аукциона, его предмету, а также о земельном участке можно получить в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации района, далее – КУМИ.

К участию в аукционе допускаются лица, которые в соответствии с законодательством могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие документы в соответствии с перечнем, установленным законодательством и объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на расчетный счет Продавца, указанные в настоящем сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Покупателя.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (в 2-х экземплярах).
2. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для граждан).
3. Документ, подтверждающий внесение задатка.

Задаток должен поступить на расчетный счет: Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, ИНН 6385000344, КПП 638501001, казначейский счет 03232643366460004200, БИК 013601205, ЕКС 40102810545370000036, отделение Самара Банка России/ УФК по Самарской области г. Самара. В платежном поручении в разделе «Назначение платежа» заявитель должен указать кадастровый номер земельного участка, дату проведения аукциона, номер лота.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка, поступившая после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленная без необходимых документов, либо поданная лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимается.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов. Организатор торгов обязан возратить внесенный задаток в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням с 9:00 до 16:00 по местному времени, начиная с 11 мая 2021 г. по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб.205.

Ознакомиться с формой заявки, условиями соглашения о задатке, договора купли-продажи можно с момента приема заявок по указанному адресу или в сети «Интернет» на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Телефон для справок: 8 (846-51) 2-14-75.

Срок окончания приема заявок «04» июня 2021 г. в 16:00 час. по местному времени.

Осмотр земельного участка на местности проводится в любое время в течение всего срока приема заявок.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона «09» июня 2021 г. в 09:30 час. по местному времени и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявителями, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Порядок проведения аукциона.

Аукцион состоится «10» июня 2021 года в 10 час. 00 мин. по местному времени по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб.205. Регистрация участников аукциона с 09 ч.30 мин. до 09 ч.50 мин. (местного времени).

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования и начальной цены предмета аукциона, "шага аукциона" (который не меняется в течение всего аукциона) и порядка проведения аукциона;
- в) участникам аукциона выдают пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

Порядок определения победителя аукциона:  
Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов, наибольшую цену за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается в сети «Интернет» на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляются три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка за него. Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Информационное сообщение о проведении аукциона, форма заявки на участие в аукционе, типовой договор купли-продажи земельного участка опубликованы в сети «Интернет» на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Договор купли-продажи № \_\_\_\_\_  
земельного участка, государственная собственность на который  
не разграничена

Челно-Вершины

14 апреля 2020 года

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области Афанасьевой Аллы Анатольевны, действующей на основании доверенности главы муниципального района Челно-Вершинский Самарской области Князькина Валерия Анатольевича от 02.07.2018 г., уполномоченной Абсатдаровой Эвелины Рамильевны, нотариусом Челно-Вершинского района Самарской области, зарегистрированной и в реестре за № 73/162-н/63-2018-2-314, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и  
(для юридических лиц: наименование без сокращения, ОГРН, ИНН; для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность) в лице

(наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,

подписывающего договор от имени Покупателя; если физическое лицо действует от своего имени, соответствующие строки исключаются из текста договора) действующего на основании

(наименование документа, на основании которого действует представитель; если физическое лицо действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора)

именуемый («ая, -ое» в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «сторонами», в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

По настоящему договору Продавец обязуется передать на возмездной основе в собственность Покупателя земельный участок с кадастровым номером 63:35:09030054:393, площадью 2183 кв.м, отнесенный к землям населенных пунктов, имеющих целевое назначение для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Челно-Вершинский, с.п. Озерки, с. Озерки, ул. Садовая, участок 15/2А, (в дальнейшем именуемый «земельный участок»).

Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

На день заключения настоящего договора обременения земельного участка и ограничения его использования отсутствуют. В отношении земельного участка отсутствуют споры и притязания третьих лиц.

В соответствии со статьями 30 – 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае, если орган охраны объектов культурного наследия не имеет данных об отсутствии на земельном участке объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, Покупатель до начала проведения земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, для принятия решения о возможности проведения указанных работ обязан провести и представить в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение государственной историко-культурной экспертизы земельного участка.

Цена продажи земельного участка и порядок оплаты

Цена земельного участка определена в соответствии с результатами аукциона, проведенного \_\_\_\_\_ (указывается дата проведения аукциона), и составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

В соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации операции по реализации земельных участков не признаются объектом налогообложения налогом на добавленную стоимость.

Покупатель оплачивает цену земельного участка (пункт 2.1 настоящего договора) в течение 7 календарных дней с момента заключения настоящего договора.

Полная оплата цены земельного участка должна быть произведена до регистрации права собственности на земельный участок.

Покупатель обязуется оплатить предусмотренную настоящим договором цену путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Самарской области

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

(Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области), счет получателя средств № 03100643000000014200, ИНН 6385002260, КПП 638501001, КБК 747 114 060 13 05 0000 430, ОКТМО 36 646 420. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ // УФК по Самарской области г. Самара, БИК 013601205, счет банка получателя № 40102810545370000036.

Порядок передачи земельного участка
Продавец обязуется передать земельный участок Покупателю в пятидневный срок со дня поступления денежных средств, уплаченных Покупателем за земельный участок, на счет, указанный в пункте 2.3 настоящего договора, в сумме, указанной в пункте 2.1 настоящего договора.

Передача Продавцом земельного участка Покупателю оформляется актом приема-передачи земельного участка, подписываемым обеими сторонами.

Заключительные положения

Право собственности Покупателя на земельный участок возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Настоящий договор составлен на (количество листов прописью) листах.

Настоящий договор составлен в трех экземплярах: по одному для Продавца и Покупателя и один – для представления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемой частью, являются

Место нахождения (жительства) и другие реквизиты сторон

Продавец
(Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена)

Место нахождения:

ОГРН

ИНН

(Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени органа местного самоуправления)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Покупатель
(Наименование юридического лица без сокращения либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в именительном падеже)

Место нахождения (либо жительства):

ОГРН

ИНН

(Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица либо указание, что от имени физического лица действует представитель)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

На основании запроса от 12.03.2021 г., поступившего на рассмотрение 13.03.2021 г., сообщая, что согласно записи Единого государственного реестра недвижимости:

Table with columns: Лист №, Раздел, Всего листов раздела, Всего листов выписки, Кадастровый номер, Номер кадастрового квартала, Дата присвоения кадастрового номера, Ранее присвоенный государственный учетный номер, Адрес, Площадь, Кадастровая стоимость, Кадастровый номер расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости, Категория земель, Виды разрешенного использования, Статус записи об объекте недвижимости, Ссылки на документы, Получатель выписки.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Table with columns: Земельный участок, Лист №, Раздел, Всего листов раздела, Всего листов выписки, Кадастровый номер, План (чертеж, схема) земельного участка, Масштаб, Основные обозначения, Государственный регистратор.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 апреля 2021 года № 31

Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год.

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса РФ, на основании статьи 76, 77 Устава сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Озерки отчет об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год, заключение контрольно-счетной комиссии муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Озерки за 2020 год, Собрание представителей сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области:

РЕШИЛО:

- 1. Утвердить отчет по исполнению бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год по доходам в сумме 6865619,01 рублей, по расходам в сумме 6886951,52 рубля, дефицит/профицит местного бюджета в сумме 21332,51 рублей и со следующими показателями:
- Доходы сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 к настоящему решению;
- Веломестная структура расходов бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2020 год, согласно приложению №2 к настоящему решению;
- Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Озерки на 2021 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;
- Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и в газете «Официальный вестник».

Председателя Собрания представителей сельского поселения Озерки:

В.П. Порфирьев

Глава сельского поселения Озерки:

Л.М. Панина

Table with columns: Наименование показателя, Код, Код дохода по бюджетной классификации, Утвержденный бюджетный показатель, Исполнено, Максимальный показатель. Includes sections for indicators of budget execution and a detailed breakdown of budget items.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Table with 6 columns: Наименование показателя, Код строки, Код расхода по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неполностью исполнено. Includes various budget categories like 'Расходы бюджета - всего' and 'Исполнение бюджета (реализация)'. Total budget is 465,000,000 RUB, with 383,622,000 RUB executed.

Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Озерки за 2020 год

Table with 4 columns: Код администратора, Код источника финансирования дефицита, Наименование показателя, Исполнено, рублей. Shows execution of budget deficit financing from internal sources for various categories like 'Источники внутреннего финансирования дефицита'.

Перечень муниципальных программ и подпрограмм, подлежащих финансированию из бюджета сельского поселения Озерки на 2020 год и их исполнение за 2020 год

Table with 6 columns: № п/п, ЦСР, Наименование программы, подпрограммы, млн 2020 год, Исполнено за 2020 год, % исполнения. Lists 8 programs such as 'Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры..."' and 'Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки..."'.

Перечень муниципальных программ сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета сельского поселения Озерки муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2020 год

Table with 2 columns: № п/п, Наименование программы. Lists 7 programs including 'Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Озерки..."' and 'Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Озерки..."'.

Приложение №3

Приложение № 4

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

## Заключение

о результатах публичных слушаний в сельском поселении Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» от 28 апреля 2021 года

1. Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.
2. Место проведения публичных слушаний – 446848, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Новое Аделяково, ул. Озерная, д.16.

3. Основание проведения публичных слушаний – постановление главы сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О вынесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» на публичные слушания» от 16 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 26.03.2021 № 11(501).

4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Новое Аделяково «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».

5. 2 апреля 2021 года в 18.00 часов по адресу: 446850, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Новое Аделяково, ул. Озерная, д. 16 проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 7 (семь) человек.

6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Новое Аделяково «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.

7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Новое Аделяково «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».

7.1. Мнения о целесообразности принятия решения Собрания представителей сельского поселения Новое Аделяково «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали 2 (два) человека.

7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.

7.3. Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Новое Аделяково «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.

8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Новое Аделяково «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Новое Аделяково  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

П. В. Сапожников

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОЕ АДЕЛЯКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2021 г. №27

Об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год.

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса РФ, на основании статьи 76, 77 Устава сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Новое Аделяково отчет об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год, заключение контрольно-счетной комиссии муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково за 2020 год, Собрание представителей сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области:

## РЕШИЛО:

1. Утвердить отчет по исполнению бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год по доходам в сумме 3 938 371,20 рублей, по расходам в сумме 3 881 695,88 рубля, дефицит/профицит местного бюджета в сумме 437 846,69 рублей и со следующими показателями:

- Доходы сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 год, согласно приложению № 2 к настоящему решению;

- Источник внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Новое Аделяково на 2020 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

- Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и в газете «Официальный вестник».

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Новое Аделяково

П.В. Сапожников

Глава сельского поселения Новое Аделяково

А. В. Войнов

Приложение 1 к Решению  
Собрания представителей  
сельского поселения Новое  
Аделяково муниципального  
района Челно-Вершинский  
Самарской области от 29  
апреля 2021 г. №27

О Т Ч Е Т				
об исполнении бюджета сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно – Вершинский по доходам за 2020г				
код	Наименование источника	план	факт	%
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 252,6	2 308,3	102,5
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	595,0	605,4	101,7
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	595,0	605,4	101,7
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	595,0	605,4	101,7
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	756,0	752,0	99,5
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	756,0	752,0	99,5
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	349,5	346,8	99,2
000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2,5	2,5	100,0
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	468,0	466,6	99,7
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-64,0	-63,9	99,8
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	3,9	3,9	100,0
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	3,9	3,9	100,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	670,1	715,7	106,8
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	70,1	71,3	101,7
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	70,1	71,3	101,7
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	600,0	644,4	107,4
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	451,0	494,4	109,6
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	149,0	150,0	100,7
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	90,0	93,7	104,1
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	90,0	93,7	104,1
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	90,0	91,0	101,1
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧЕЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	137,6	137,6	100,0
000 1 17 14030 10 0000 150	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	137,6	137,6	100,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 648,2	1 630,1	98,9
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 648,2	1 630,1	98,9
000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 117,6	1 117,6	100,0
000 2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	447,6	447,6	100,0
000 2 02 19999 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений	670,0	670,0	100,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	418,7	418,7	100,0
540 2 02 25 576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по комплексному развитию сельских территорий	418,7	418,7	100,0
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!
000 2 02 30000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	93,8	93,8	100,0
000 2 02 35118 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93,8	93,8	100,0
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	18,1	0,0	0,0
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	18,1	0,0	0,0
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ БЮДЖЕТА</b>	<b>3 900,8</b>	<b>3 938,4</b>	<b>101,0</b>

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Table with columns: Код, Наименование главного распорядителя средств бюджета, Р1, ЦСР, ЦСР, ВР, план (Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений), факт (Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений), исполнение (Всего). Rows include categories like 'Общедоступные вооружения', 'Функционирование Правительства Российской Федерации', 'Муниципальная программа 'Совершенствование...', 'Политика налогов, сборов и иных платежей', 'Жилищно-коммунальное хозяйство', 'Культура', 'Культура, кинематография', 'ИТОГО'.

Table: Источники внутреннего финансирования бюджета сельского поселения Новое Аделъково за 2020 год. Columns: Код административного района, Код, Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования, Сумма, тыс.руб. Rows include 'Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов', 'Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов', 'Увеличение остатков средств бюджетов', 'Уменьшение остатков средств бюджетов'.

Table: Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности). Columns: Наименование, ЦСР, ВР, план (Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений), факт (Всего, в том числе за счет безвозмездных поступлений), % исполнения. Rows include 'Муниципальная программа "Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры...", "Благоустройство сельского поселения Новое Аделъково...", "Жилищно-коммунальное хозяйство", "Культура", "Культура, кинематография", "Итого'.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЛЕЗЕРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

с.Девлезеркино от 29.04.2021г. № 28 Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год»

В соответствии с п.6 ст 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст 77 Устава сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский Самарской области, утвержденных решением Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино от 20.06.2014г. № 103, Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино от 10.11.2016 г.№44, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский отчет об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год, заключение контрольно-счетной палаты муниципального района Чело-Вершинский по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год Собрание представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

Утвердить отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год по доходам в сумме 5828581,39 рублей, по расходам в сумме 5779263,03 рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 49318,36 рублей и со следующими показателями:

- доходов бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;
- расходов бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год по разделам и подразделам в ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;
- расходов бюджета сельского поселения Девлезеркино распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему решению;
- перечень целевых программ сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- отчет об использовании резервного фонда администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему решению;
- отчет о межбюджетных трансфертах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения из бюджета сельского поселения Девлезеркино бюджету муниципального района Чело-Вершинский в соответствии с заключенными соглашениями за 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- информация о численности муниципальных служащих и расходах на их содержание согласно приложению 8 к настоящему решению.
- информация о распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и иных межбюджетных трансфертов за 2020 год согласно приложению 9 к настоящему решению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чело-Вершинский Самарской области и опубликовать в газете «Официальный вестник».

Председатель собрания представителей

А.Н.Досов

Глава сельского поселения

Е.А.Абанькова

Table with columns: код, наименование источника, план, поступило, процент исполнения. Summary row: ВСЕГО ДОХОДОВ 5 918 223,85 / 5 828 581,39 / 98,5

Main budget execution table with columns: код, наименование главного распорядителя средств, Р, П, Ц, Р, П, В, Р, План, Исполнено, Процент исполнения. Summary row: ИТОГО 6 293 315,16 / 5 779 263,03 / 91,8

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, План, Исполнено, Процент исполнения. Includes various budget categories and totals.

Приложение № 6 к Решению Собрания сельского поселения Девлезеркино "Об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год

Table with 2 columns: Размер резервного фонда администрации сельского поселения Девлезеркино, Использование резервного фонда администрации сельского поселения Девлезеркино на 2020 год.

Table with 5 columns: № п/п, Наименование соглашения, План на 2020 год, Исполнено за 2020 год, Процент исполнения. Lists various agreements and their fulfillment rates.

Приложение № 8 к Решению Собрания сельского поселения Девлезеркино "Об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"

Информация о численности муниципальных служащих и расходах на их содержание сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год

Table with 2 columns: Численность муниципальных служащих на 01.01.2021 г. (чел.), Расходы на денежное содержание муниципальных служащих за 2020 год.

Отчет об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год

Table with 4 columns: Код администратора, Код, Наименование кода группы/подгруппы, План на 2020 год, Исполнено за 2020 год. Details internal funding sources.

Приложение № 9 к Решению Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2020 год

Table with 5 columns: код, Наименование источника, План, Поступило, Процент исполнен. Lists inter-budgetary transfers from other federal budget systems.

Table with 5 columns: № п/п, Наименование программы, 2020 (Всего), в том числе средства за счет безвозмездных поступлений. Lists various municipal programs and their funding.

Приложение № 5 к Решению Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино "Об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Девлезеркино муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАМЕННЫЙ БРОД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 26.04.2021г. № 16

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Каменный Брод

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Каменный Брод, администрация сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Каменный Брод с 26 апреля по 31 октября 2020 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Каменный Брод дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Каменный Брод, Зайцева С.С.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения  
Каменный Брод

С.С.Зайцев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Каменный Брод  
от 26.04.2021г. № 16

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
особого поселения Каменный Брод в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Каменный Брод (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, земледельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покое растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Каменный Брод.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Каменный Брод обеспечить:
  - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности.
  - 6.2. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
  - 6.3. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
  - 6.4. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
  - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
  - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
  - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
  - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
  - 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
  - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

## Заключение

о результатах публичных слушаний в сельском поселении Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» от 28 апреля 2021 года

1. Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.
2. Место проведения публичных слушаний – 446842, Самарская область, Челно-Вершинский район, п. Красный Строитель, ул. 1-микрорайон, д.7А.
3. Основание проведения публичных слушаний – постановление главы сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О внесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» на публичные слушания» от 16 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 26.03.2021 № 11(501).
4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрании представителей

сельского поселения Красный Строитель «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».

5. 2 апреля 2021 года в 18.00 часов по адресу: 446842, Самарская область, Челно-Вершинский район, п. Красный Строитель, ул. 1 микрорайон, д. 7А проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 3 (три) человека.

6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрании представителей сельского поселения Красный Строитель «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.

7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрании представителей сельского поселения Красный Строитель «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».

7.1. Мнения о целесообразности принятия решения Собрании представителей сельского поселения Красный Строитель «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали 2 (два) человека.

7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.

7.3. Замечания и предложения по проекту решения Собрании представителей сельского поселения Красный Строитель «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.

8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрании представителей сельского поселения Красный Строитель «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендует принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрании представителей  
сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Т. В. Жулина

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 26  
от 29 апреля 2021г.  
п. Красный Строитель

«Об исполнении бюджета сельского поселения  
Красный Строитель муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год»

В соответствии п.6 ст. 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.77 Устава сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Красный Строитель отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель за 2020 год, заключение контрольно-счетной палаты муниципального района Челно-Вершинский по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель за 2020 год Собрание представителей сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## РЕШИЛО:

Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель за 2020 год по доходам в сумме 7557912,05 рублей, по расходам в сумме 7522847,33 рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 35064,72 рублей и со следующими показателями:

- информации об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель согласно приложению №1 к настоящему решению;
- доходов бюджета сельского поселения Красный Строитель за 2020 по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 2 к настоящему решению;
- расходов бюджета сельского поселения Красный Строитель за 2020 год по разделам и подразделам в ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению;
- муниципальные программы и непрограммные направления сельского поселения Красный Строитель за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему решению;
- источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Красный Строитель за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- перечень ведомственных целевых программ сельского поселения Красный Строитель за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

Настоящее решение опубликовать в газете «Официальный Вестник».

Председатель Собрании Представителей:

Т.В. Жулина

Глава сельского поселения:

В.Д. Лукьянов

Приложение №1  
к решению СП Красный Строитель  
от 29 апреля 2021г.  
№26

Информация  
Об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
за 2020г.

Исполнение доходной части бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 года составило 7557,9



ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

тыс. рублей, или 97% от годовых бюджетных назначений. Расходная часть бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области исполнено в объеме 7522,8 тыс. рублей, или 94% от годовых бюджетных назначений, профицит составил 35,1 тыс. рублей. Численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 01.01.2021г. составила 4 человека, затраты на их денежное содержание – 1464,3 тыс. руб.; работающий состав в количестве 3 человека, затраты на их денежное содержание – 417,7 тыс.руб.

Администрация сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области использования резервного фонда в 2020г. по положению порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда пост.№63 от 29.12.2015г. «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области» непредвиденных расходов, в том числе проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций не было и расходы на эти цели не проводились.

Администрация сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области доходы и расходы муниципальных учреждений за счет средств, полученных указанными учреждениями от платных услуг и иной приносящей доход деятельности в разрезе главных распорядителей средств бюджета муниципального района не имеет.

Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 года

Table with columns: Наименование показателя, Код строки, Код доклада по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неисполненные назначения. Includes sub-sections like 'Доходы бюджета' and 'Расходы бюджета'.

Table with columns: Наименование показателя, Код строки, Код расхода по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неисполненные назначения. Includes sub-sections like 'Расходы бюджета' and 'Бюджетные ассигнования'.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Красный Строитель, муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	200	000 0503 6300000000 000	509 486,10	509 486,10	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0503 6300020000 000	170 000,00	170 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 6300010000 200	170 000,00	170 000,00	0,00
Прочие закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 6300020000 244	170 000,00	170 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципальных районов в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления	200	000 0503 6300078210 000	28 184,98	28 184,98	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0503 6300078210 500	28 184,98	28 184,98	0,00
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	200	000 0503 6300025780 000	311 301,12	311 301,12	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0503 6300025780 500	311 301,12	311 301,12	0,00
КУЛЬТУРА. КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000 0801 0000000000 000	717 700,00	717 700,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0801 0000000000 500	717 700,00	717 700,00	0,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	200	000 0801 8500000000 000	717 700,00	717 700,00	0,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципальных районов в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления	200	000 0801 8500078210 000	717 700,00	717 700,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0801 8500078210 500	717 700,00	717 700,00	0,00
Итого	450	X	-216 544,59	35 064,72	X

4. Муниципальные программы и непрограммные направления.					
Наименование показателя	ЦСР	ВР	Сумма, рублей		
			Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	% исполнения
1	2	3	4	5	6
<b>Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский"</b>	<b>3900000000</b>		<b>2866030,19</b>	<b>2823220,67</b>	<b>100%</b>
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3900000000	120	1878190,68	1878190,68	x
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3900000000	240	784374,94	780709,24	x
Иные межбюджетные трансферты	3900000000	540	79900,00	79900,00	x
Уплата налогов, сборов и иных платежей	3900000000	850	24420,75	24420,75	x
Специальные расходы	3900000000	880	99143,82	60000,00	x
<b>Муниципальная программа "Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства на территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019-2033 гг."</b>	<b>6200000000</b>		<b>1 888 791,41</b>	<b>1 665 634,62</b>	<b>88%</b>
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6200000000	240	1 888 791,41	1 665 634,62	x
<b>Муниципальная программа "Благоустройство" территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2023 годов"</b>	<b>6300000000</b>		<b>509 486,10</b>	<b>509 486,10</b>	<b>100%</b>
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6300000000	240	170000,00	170000,00	x
Иные межбюджетные трансферты	6300000000	540	339 486,10	339 486,10	x
<b>Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области" на 2020-2023 годов"</b>	<b>6500000000</b>		<b>60321,00</b>	<b>60321,00</b>	<b>100%</b>
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6500000000	240	7300,00	7300,00	x
Субсидии некоммерческим организациям, за исключением государственных (муниципальных) учреждений	6500000000	630	47 128,00	47 128,00	x
Уплата налогов, сборов и иных платежей	6500000000	850	5893,00	5893,00	x
<b>Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Красный Строитель на 2019-2033 гг."</b>	<b>6600000000</b>		<b>1936717,54</b>	<b>1714156,53</b>	<b>89%</b>
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6600000000	240	1936717,54	1714156,53	x
<b>Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области на 2019-2033 гг."</b>	<b>8500000000</b>		<b>717700,00</b>	<b>717700,00</b>	<b>100%</b>
Иные межбюджетные трансферты	8500000000	540	717700,00	717700,00	x
<b>Непрограммные направления расходов</b>	<b>9900000000</b>		<b>32328,41</b>	<b>32328,41</b>	<b>100%</b>
Иные межбюджетные трансферты	9900000000	540	5000,00	5000,00	x
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900000000	850	27328,41	27328,41	x
<b>ИТОГО</b>			<b>8011374,65</b>	<b>7522847,33</b>	<b>98%</b>

Приложение № 5  
к решению № 26 от 29.04.2021 г.  
сп Красный Строитель

## ОТЧЕТ

Об исполнении бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Красный Строитель за 2020 год.

Код админ	Код бюджетной классификации	Наименование источника	Сумма тыс. руб.
488	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования бюджетов	-35,1
488	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	7557,9
488	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	7557,9
488	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	7557,9
488	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	7557,9
488	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	7557,9
488	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	7522,8
488	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7522,8
488	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7522,8
488	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	7522,8

Приложение №6 к Решению сп Красный Строитель от 29.04.2021 г. № 26					
Перечень муниципальных программ СП Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 год					
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	Наименование программы
<b>488</b>					<b>Общегосударственные вопросы</b>
	01	02	3900000000	120	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	04	3900000000	120	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	04	3900000000	240	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	04	3900000000	540	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	04	3900000000	850	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	06	3900000000	540	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	07	3900000000	880	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	13	3900000000	240	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	13	3900000000	540	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	01	13	3900000000	850	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
<b>488</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>Национальная оборона</b>
	02	03	3900051180	120	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
	02	03	3900051180	240	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области"
<b>488</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>Пожарная безопасность</b>
	03	10	6500020000	240	Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2023гг."
	03	10	6500020000	630	Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2023гг."
	03	10	6500000000	850	Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Красный Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2023гг."
<b>488</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>Дорожное хозяйство</b>
	04	09	6200020000	240	Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019-2033 годов"
<b>488</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>Коммунальное хозяйство</b>
	05	02	6600000000	240	Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения м.р. Челно-Вершинский Самарской области на 2019-2033гг."
<b>488</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>Благоустройство</b>
	05	03	6300000000	240	Муниципальная программа "Благоустройство" территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2023 годов"
	05	03	6300000000	540	Муниципальная программа "Благоустройство" территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2023 годов"
<b>488</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>Культура</b>
	08	01	8500000000	540	Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения м.р. Челно-Вершинский Самарской области на 2019-2033 годов"

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОЯРИХА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28 апреля 2021 года № 72

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Краснояряриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Краснояриха, администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Краснояриха сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Краснояриха

Ф.А. Усманов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области от 28 апреля 2021 года № 72

## ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).

1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Краснояриха.

## Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Краснояриха, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

## 4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Краснояриха в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат

рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела;

направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации;

наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Краснояриха.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Краснояриха.

Заключение о результатах публичных слушаний в сельском поселении Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» от 28 апреля 2021 года

1. Срок проведения публичных слушаний: с «30» марта 2021 года по «28» апреля 2021 года.

2. Место проведения публичных слушаний: 446846, Самарская область, Чельно-Вершинский район, село Краснояриха, ул. Школьная, д. 2.

3. Основание проведения публичных слушаний – постановление главы сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области «О вынесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год» на публичные слушания» от 18 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 26.03.2021 № 11(501).

4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год».

5. 2 апреля 2021 года в 18:00 по адресу: 446846, Самарская область, Чельно-Вершинский район, село Краснояриха, ул. Школьная, д. 2 проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, в котором приняли участие - 7 (семь) человек.

6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год», внесли в протокол публичных слушаний 1 человек.

Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами, по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год»:

7.1. Мнения о целесообразности принятия проекта решения Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год», в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали 1 человек.

Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.

Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год», не высказаны.

По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год», рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

В.Н. Феоктистов

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

От 29 апреля 2021 года № 27

Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год»

В соответствии с п.б ст. 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 77 Устава сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденным решением...

РЕШИЛО:

Утвердить отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» по доходам в сумме 7104479,73 рубля, по расходам в сумме 8128082,31 рублей...

- доходов бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год по кодам классификации доходов бюджетов, согласно приложению 1 к настоящему решению;
- расходов бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год по разделам и подразделам в ведомственной структуре расходов бюджета поселения, согласно приложению 2 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Официальный вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Председатель собрания представителей В.Н. Феоктистов

Глава сельского поселения Краснояриха Ф.А. Усманов

Table with columns: Код, Наименование, План, Исполнено, Процент исполнения. Summary row: ВСЕГО ДОХОДОВ 7 233 781,32 7 104 479,73 98,2

Table with columns: Код, Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, План, Исполнено, Процент исполнения. Includes sub-sections like 'ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ' and 'ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВЫХ, НАЛОГОВЫХ И ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ...'.

Table with columns: код, Наименование источника, План, Поступило, Процент исполнения. Summary row: Итого 3 292 850,00 3 219 852,29 97,8

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Table with columns: Description, Code, Budget, Plan, Actual, % completion. Includes sections for National Economy, Social and Welfare, and Communal Economy.

Table: Отчет по источнику внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Красноярях муниципального района Чельно-Вершинский 2020 год. Columns: Code, Name, Plan, Actual.

Table: Перечень муниципальных программ сельского поселения Красноярях муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2020 год. Columns: Program Name, Budget, Actual.

Приложение № 6 к Решению Собрания сельского поселения Красноярях "Об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Красноярях муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"

Table: Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красноярях распределения бюджетных ассигнований по целевым статьям. Columns: Name, Budget, Plan, Actual, % completion.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Красноярях муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год

Table: Summary of reserve fund usage. Columns: Reserve Fund Size, Usage.

Приложение № 7 к Решению Собрания представителей сельского поселения Красноярях об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Красноярях муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"

Отчет о межбюджетных трансфертах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения и бюджета сельского поселения Красноярях бюджету муниципального района Чельно-Вершинский в соответствии с заключенными соглашениями за 2020 год

Table: Report on inter-budgetary transfers. Columns: Agreement Name, Plan, Actual, % completion.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение № 8  
к Решению Собрания сельского поселения Краснояриха  
"Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета  
сельского поселения Краснояриха муниципального района  
Челно-Вершинский за 2020 год»

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Сиделькино сети Интернет.

**Информация о численности муниципальных служащих и расходах на их содержание  
сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский  
за 2020 год**

Глава сельского поселения Сиделькино

М.Н.Турлачев

(рублей)

Численность муниципальных служащих на 01.01.2021 г. (чел.)	Расходы на денежное содержание муниципальных служащих за 2020 год
2	374760,24

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский от 28 апреля 2021 года № 33

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Настоящий Порядок определяет регламент принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", иными действующими нормативными правовыми актами.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Сиделькино на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях в рамках муниципальных программ сельского поселения Сиделькино на срок и в пределах средств, которые предусмотрены на заключение таких концессионных соглашений соответствующими мероприятиями указанных программ.

Решение о заключении концессионного соглашения от имени сельского поселения Сиделькино на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается администрацией сельского поселения Сиделькино по согласованию с Собранием представителей сельского поселения Сиделькино и должно содержать следующие сведения:

а) наименование объекта концессионного соглашения;  
б) предельный срок создания, реконструкции объекта муниципальной собственности;  
в) предельный срок действия концессионного соглашения;  
г) общий объем расходов средств бюджета сельского поселения Сиделькино, предусматриваемый на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам и источниками финансирования;  
д) объемы муниципальных инвестиций и (или) субсидий, предоставляемых концессионеру, предусматриваемых на реализацию концессионного соглашения с разбивкой по годам в составе общего объема расходов средств бюджета сельского поселения Сиделькино (в разрезе видов);  
е) планируемые результаты реализации концессионного соглашения.

4. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает сельское поселение Сиделькино, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, на основании принятых в соответствии с настоящим Порядком решений о заключении концессионных соглашений. Расходные обязательства концедента, предусмотренные концессионным соглашением в каждом году его реализации, подлежат включению в бюджеты сельского поселения Сиделькино и на соответствующие годы и плановые периоды.

Решение о заключении концессионного соглашения, предусмотренное пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, принимается в следующем порядке:

а) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и пояснительная записка к нему направляются инициатором заключения концессионного соглашения на согласование в бухгалтерию сельского поселения Сиделькино (главному бухгалтеру)

б) главный бухгалтер в срок, не превышающий 5 дней с даты получения проекта решения и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:

не превышение предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Сиделькино в пределах срока действия соответствующей программы;

соответствия годового предельного объема расходов концедента на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, предоставления субсидий концессионеру, предусмотренным расходам на реализацию концессионного соглашения в утвержденной муниципальной программе сельского поселения Сиделькино в пределах срока действия соответствующей программы;

обоснованности сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком в проекте решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы сельского поселения Сиделькино превышает срок реализации указанной программы;

в) проект правового акта, содержащего решение о заключении концессионного соглашения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласованный с главным бухгалтером, вносится инициатором заключения концессионного соглашения на подписание уполномоченного органа в установленном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИДЕЛЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 апреля 2021 года № 33

Об утверждении порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

В соответствии со ст.ст. 78-79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", администрация сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, согласно приложению.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИДЕЛЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 34

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Сиделькино, администрация сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Сиделькино сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского  
поселения Сиделькино

М.Н.Турлачев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
сельского поселения Сиделькино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 28 апреля 2021 года № 34

ПОРЯДОК  
создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории сельского поселения Сиделькино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы).

1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский.

## Создание координационных или совещательных органов

2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Озерки.

## Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Сиделькино, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

## 4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Сиделькино в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группой субъектов из своего числа, другими инициаторами из

числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческой организации, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организации, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела; направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации; наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца с момента его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Сиделькино.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Сиделькино.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИДЕЛЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 35

Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Сиделькино, Администрации сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Сиделькино информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения

М.Н.Турлачев

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение № 1 к постановлению Администрации сельского поселения Сиделькино от 28 апреля 2021 года № 35

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИДЕЛЬКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29.04.2021 № 27

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Сиделькино (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентрации вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

5. В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

6. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Сиделькино организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение влажной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информируют население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дают рекомендации о действиях в период НМУ.

Форма

ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

Table with 7 columns: № п/п, Дата, время приема, Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях, Фамилия, имя, отчество принявшего, Фамилия, имя, отчество передавшего, Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу, Примечание.

Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год.

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса РФ, на основании статьи 76, 77 Устава сельского поселения Озёрки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Сиделькино отчет об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год, заключение контрольно-счетной комиссии муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Сиделькино за 2020 год,

Собрание представителей сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

РЕШИЛО:

1. Утвердить отчет по исполнению бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год по доходам в сумме 4486937,41 рублей, по расходам в сумме 4111397,65 рубля, дефицит/профицит местного бюджета в сумме 375539,76 рублей и со следующими показателями:

- Доходы сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 к настоящему решению;
- Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 год, согласно приложению №2 к настоящему решению;
- Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сиделькино на 2021 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;
- Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и в газете «Официальный вестник».

Председателя Собрания представителей сельского поселения Сиделькино:

Л.Т.Чеботова

Глава сельского поселения Сиделькино:

М.Н.Турлчев

Table with 6 columns: Наименование показателя, Код строки, Код дохода по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, % исполнения. Includes sub-headers for 'Доходы бюджета сельского поселения Сиделькино' and 'Исполнение доходной части бюджета'.



ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Table with columns: Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам в ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения Сиделькино муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области за 2020 год. Columns include: 1, 2, 3, 4, 5, 6.

3. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сиделькино за 2020 год

Table with columns: Код адм., Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита, Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования местного бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета, Сумма, руб.

Приложение № 4 Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета за 2020 год

Table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, 2020 год (План, Исполнено, % исполнения), Сумма, рублей.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

## Заключение

о результатах публичных слушаний в сельском поселении Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» от 28 апреля 2021 года

- Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.
- Место проведения публичных слушаний – 446861, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Токмакла, ул. Центральная, д. 7.
- Основание проведения публичных слушаний – постановление главы сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О вынесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» на публичные слушания» от 18 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 26.03.2021 № 11(501).
- Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Токмакла «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».
- 2 апреля 2021 года в 18.00 часов по адресу: 446861, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Токмакла, ул. Центральная, д. 7 проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 3 (три) человека.
- Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Токмакла «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.
- Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Токмакла «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».
1. Мнения о целесообразности принятия решения Собрания представителей сельского поселения Токмакла «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали 2 (два) человека.
2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.
3. Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Токмакла «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.
4. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Токмакла «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Токмакла  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Т. А. Сунчелеева

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТОКМАКЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЯ

от 29 апреля 2021 года № 28

Об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год.

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса РФ, на основании статьи 76, 77 Устава сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Токмакла отчет об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год, заключение контрольно-счетной комиссии муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла за 2020 год, Собрание представителей сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области:

## РЕШИЛО:

- Утвердить отчет по исполнению бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год по доходам в сумме 4 051 103,87 рублей, по расходам в сумме 4 447 727,23 рублей, дефицит/профицит местного бюджета в сумме 76 782,59 рублей и со следующими показателями:
  - Доходы сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 к настоящему решению;
  - Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2019 год, согласно приложению № 2 к настоящему решению; - Источник внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Токмакла на 2020 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;
  - Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;
- Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и в газете «Официальный вестник».

Председателя Собрания представителей  
сельского поселения Токмакла:

Т. А. Сунчелеева

Глава сельского поселения Токмакла:

Н. А. Соловьева

		Приложение № 1 к Решению Собрания представителей сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год* от «29»		
Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по доходам за 2020 год.				
		тыс. рублей		
Коды бюджетной классификации	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ	план	факт	%
		1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 446,4	1 352,3	93,5
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	112,0	110,7	98,8
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	112,0	110,7	98,8
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	108,2	106,9	98,8
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	3,8	3,8	100,0
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	750,0	745,8	99,4
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	750,0	745,8	99,4
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	344,0	344,0	100,0
000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,0	2,5	83,3
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	465,0	462,7	99,5
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-62,0	-63,4	102,3
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	497,0	440,4	88,6
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	87,0	77,7	89,3
000 1 06 01030 10 0000 110	по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	87,0	77,7	89,3
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	410,0	362,7	88,5
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	55,0	54,9	99,8
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	355,0	307,8	86,7
000 1 11 00000 00 0000 000	ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	87,4	55,4	63,4
000 1 11 05000 00 0000 120	иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	87,4	55,4	63,4
000 1 11 05030 00 0000 120	находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	87,4	55,4	63,4
000 2 00 00000 00 0000 000	находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в субаренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	87,4	55,4	63,4
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 719,6	2 698,8	99,2
000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 146,6	2 125,8	99,0
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 754,3	1 754,3	100,0
000 2 02 15001 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	385,4	385,4	100,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Прочие субсидии	1 368,9	1 368,9	100,0
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	277,7	277,7	100,0
492 2 02 256 10 0000 15	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение устойчивого развития сельских территорий	277,7	277,7	100,0
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	491,6	491,6	100,0
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93,8	93,8	100,0
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	20,8	0,0	0,0
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	20,8	0,0	0,0
000 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	81,4	81,4	100,0
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет	0,0	0,0	
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0,0	0,0	
000 219 60010 10 0000 150	ВСЕГО ДОХОДОВ БЮДЖЕТА	4 166,0	4 051,1	97,2

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Table with columns: Код, Наименование главного распорядителя средств сельского поселения, план, факт, % исполнения. Includes sub-sections like 'Общегосударственные вопросы' and 'Муниципальная программа'.

Table with columns: Приложение №3, к Решению Собория представителей сельского поселения, муниципальный район Челно-Вершинский Самарской области от 29 апреля 2021 г. №28

Table titled 'Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Токмакла на 2020 год'. Columns: Код административной территории, Код, Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета, Сумма, тыс.руб. (план, факт).

Table titled 'Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальной программ и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год'.

Main budget distribution table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, план, факт, % исполнения. Includes detailed rows for 'Муниципальная программа' and 'Непрограммные направления деятельности'.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

**Заключение о результатах публичных слушаний  
в сельском поселении Чувашское Урметьево  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
по проекту решения «Об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год»  
от 28 апреля 2021 года**

1. Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.
2. Место проведения публичных слушаний – 446859, Самарская область, Челно-Вершинский район, село Чувашское Урметьево, ул. Центральная, д. 40.
3. Основание проведения публичных слушаний – постановление Главы администрации сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Чувашское Урметьево «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» от 16 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 26.03.2021 № 11(501).
4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей поселения Чувашское Урметьево «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».
5. 2 апреля 2021 года в 18 часов по адресу: 446859, Самарская область, 40 проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 8 (восемь) человек.
6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Чувашское Урметьево «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.
7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Чувашское Урметьево «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».
- 7.1. Мнения о целесообразности принятия решения Собрания представителей сельского поселения Чувашское Урметьево «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказал 2 (два) человека.
- 7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.
- 7.3. Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Чувашское Урметьево «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.

Указанные предложения приобщены к протоколу публичных слушаний.  
8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Чувашское Урметьево «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется учесть перечисленные предложения.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Чувашское Урметьево  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Л.К. Мурзина

«Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Эштебенкино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской

Н.Н. Чадаев

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЭШТЕБЕНКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**  
от 29 апреля 2021 года №29  
с. Старое Эштебенкино

« Об исполнении бюджета сельского поселения  
Эштебенкино муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области за 2020 года »

В соответствии п.6 ст. 264 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.76.77 Устава сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Эштебенкино отчет об исполнении бюджета сельского поселения Эштебенкино за 2020 год, заключение контрольно-счетной палаты муниципального района Челно-Вершинский по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Эштебенкино, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Эштебенкино за 2020 год Собрание представителей сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Р Е Ш И Л О :

Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Эштебенкино за 2020 год по доходам в сумме 6129590,64 рублей, по расходам в сумме 6174454,02 рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 44863,38 рублей и со следующими показателями:

- доход от бюджета сельского поселения Эштебенкино за 2020 по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;
- ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;
- источник внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Эштебенкино за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- перечень бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам ( группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 год, согласно приложения 4 к настоящему решению;

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Эштебенкино и опубликовать в газете «Официальный Вестник»

Глава сельского поселения

Л.В. Соколова.

Председатель собрания представителей

Н.Н. Чадаев

**Приложение №2**

**Ведомственная структура расходов местного бюджета сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области**

ок	Наименование главы распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, руб.		
						Назначено	Исполнено	% исполнения
95	<b>Администрация сельского поселения Эштебенкино</b>							
	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01 00</b>				<b>2394326,91</b>	<b>2277315,68</b>	<b>100</b>
	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления</b>	<b>01 02</b>				608860,98	608860,98	<b>100</b>
	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинского Самарской области на 2018-2020гг"	01 02 39000000				608860,98	608860,98	
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 02 3900011000				608860,98	608860,98	
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02 3900011000 120				608860,98	608860,98	
	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0 104</b>				<b>1337629,91</b>	<b>1337629,91</b>	<b>100</b>
	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинского Самарской области на 2018-2020гг"	01 04 39000000				1337629,91	1337629,91	
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	01 04 3900011000				1314429,91	1314429,91	
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04 3900011000 120				1173947,32	1173947,32	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04 3900011000 240				139482,58	139482,58	
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04 3900011000 850				1000,01	1000,01	
	Межбюджет. трансферты бюджетам муницип.районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соотв.с заключ.соглашениями	0104 39900078210				23200	23200	
	Иные межбюджетные трансферты	01 04 3900078210 540				23200	23200	
	<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>01 06</b>				<b>54100</b>	<b>54100</b>	<b>100</b>
	Межбюджет. трансферты бюджетам муницип.районов из бюджетов поселений и на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соотв. с заключ. соглашениями	01 06 9900078210				54100	54100	

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Иные межбюджетные трансферты	01 06 9900078210 540	54100	54100	
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>01 07</b>	<b>144896,82</b>	<b>90000,00</b>	<b>62,11</b>
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинского Самарской области "	01 07 3900000000	144896,82	90000,00	
Возмещение расходов в связи с осуществлением выплат членам избирательных комиссий за работу в условиях риска распространения КОВИД в период проведения выборов депутатов представительных органов	01 07 3900075420	54896,82	0	
Специальные расходы	01 07 3900075420 880	54896,82	0	
Иные направления расходов	01 07 3900090000	90000,00	90000,00	
Специальные расходы	01 07 3900090000 880	90000,00	90000,00	
<b>Другие общегосударственные расходы</b>	<b>01 13</b>	<b>188839,20</b>	<b>182928,74</b>	<b>96,87</b>
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинского Самарской области "	01 13 3900000000	188839,20	182928,74	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113 3900020000	169746,71	163836,25	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113 3900020000 240	156967,36	151056,90	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13 3900020000 850	12779,35	12779,35	
Межбюдж.трансферты бюджетам муницип.районов из бюджетов поселений и на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответ. с заключ. соглашениями	0113 3900078210	19092,49	19092,49	
Межбюдж.трансферты бюджетам муницип.районов из бюджетов поселений и на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответ. с заключ. соглашениями Реализация мероприятий по поддержке общественных проектов	0113 3900078210 540	19092,49	19092,49	
<b>Национальная оборона</b>	<b>02 00</b>	<b>93850,00</b>	<b>93850,00</b>	<b>100</b>
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02 03	93850,00	93850,00	100
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинского Самарской области "	02 03 3900051180	93850,00	93850,00	
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03 3900051180	92418,57	92418,57	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03 3900051180 120	92418,57	92418,57	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03 3900051180 240	1431,43	1431,43	
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03 00</b>	<b>5000</b>	<b>5000</b>	<b>100</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>03 09</b>	<b>5000</b>	<b>5000</b>	<b>100</b>
Непрограммное направление расходов	03 09 9900000000	5000	5000	
Межбюдж.трансферты бюджетам муницип.районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответ. с заключ.соглашениями	03 09 9900078210	5000	5000	
Иные межбюджетные трансферты	03 09 9900078210 540	5000	5000	
<b>Национальная экономика</b>	<b>04 00</b>	<b>1447633,56</b>	<b>1094504,59</b>	<b>75,61</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>04 05</b>	<b>57355,20</b>	<b>55000</b>	<b>95,89</b>
Муниципальная программа " Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	04 05 8500000000	57355,20	55000	
Проведение работ по уничтожению карантинных сорняков на территории сельских поселений	04 05 8500054380	57355,20	55000	
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	04 05 8500054380 240	57355,20	55000	
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04 09</b>	<b>1390278,36</b>	<b>1039504,59</b>	<b>74,76</b>
Муниципальная программа " Комплексное развитие транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства на территории сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	04 09 7700000000	1390278,36	1039504,59	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	04 09 7700020000	1390278,36	1039504,59	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09 7700020000 240	1390278,36	1039504,59	
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05 00</b>	<b>914586,98</b>	<b>914586,98</b>	<b>100</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>05 03</b>	<b>914586,98</b>	<b>914586,98</b>	<b>100</b>
Муниципальная программа " Благоустройство территории сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	05 03 7800000000	914586,98	914586,98	
Межбюдж.трансферты бюджетам муницип.районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответ.с заключ.соглашениями	05 03 7800078210	28800	28800	
Иные межбюджетные трансферты	05 03 7800078210 540	28800	28800	
Комплексное развитие сельских территорий	05 03 7800055760	885786,98	885786,98	
Иные межбюджетные трансферты	05 03 7800055760 540	885786,98	885786,98	
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08 00</b>	<b>1793210</b>	<b>1792992,82</b>	<b>99,99</b>
<b>Культура</b>	<b>08 01</b>	<b>1793210</b>	<b>1792992,82</b>	<b>99,99</b>

Муниципальная программа " Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	08 01 8500000000		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	08 01 8500020000	44000	44000
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01 8500020000 240	44000	44000
Межбюдж.трансферты бюджетам муницип.районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответ.с заключ. соглашениями	08 01 8500078210	885500	885500
Иные межбюджетные трансферты	08 01 8500078210 540	885500	885500
Реализация мероприятий по поддержке общественных проектов	08 01 8500056150	863710	863492,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	08 01 8500056150	863710	863492,82
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01 8500056150 240	863710	863492,82
<b>ИТОГО</b>		<b>6588607,45</b>	<b>6174454,02</b>

Приложение №3

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Эштебенкино на 2020год

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование источника финансирования	Сумма тыс.руб
495	01 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджетов	151,3
495	01 00 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	6129,6
495	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	6129,6
495	01 05 01 00 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств	6129,6
495	01 05 01 00 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	6129,6
495	01 00 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	6174,5
495	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	6174,5
495	01 05 01 00 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	6174,5
495	01 05 01 00 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	6174,5
495	50 00 00 00 00 0000 000	Итого источников внутреннего финансирования	106,4
495		Всего источников финансирования дефицита бюджетов	106,4

Приложение 4

к Решению Собрания представителей сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Распределение бюджетных ассигнований по целевым видам (муниципальным программам и непрограммам направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 год

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.рублей			
			Всего	исполнено	% исполнения	
			Всего	исполнено	% исполнения	
			Всего	исполнено	% исполнения	
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинского Самарской области "	39000000		2428176,91	148746,82	2367369,63	93850,00 97,50 63,09
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	39 0 00 00000	120	1875226,87	92418,57	1875226,87	92418,57 100 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39 0 00 00000 240		297881,37	1431,43	291970,91	1431,43 98,01 100
Иные межбюджетные трансферты	39 0 00 00000 540		96392,49	0	96392,49	0 100 0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	39 0 00 00000 850		13779,36	0	13779,36	0 100 0
Специальные расходы	39 0 00 00000 880		144896,82	54896,82	90000,00	0 62,11 0
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Эштебенкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	7600000000		0,0	0,0	0,0	0,0 0,0 0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных)	7600000000 630		0,0	0,0	0,0	0,0 0,0 0,0
Муниципальная программа "" Развитие малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	7900000000		0,0	0,0	0,0	0,0 0,0 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7900000000 240		0,0	0,0	0,0	0,0 0,0 0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	77 0 00 00000		1 390 278,36	0,0	1 039 504,59	0,0 74,77 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7700000000 240		1 390 278,36	0,0	1 039 504,59	0,0 74,8 0,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	7800000000		914 586,98	665 416,01	914 586,98	665 416,01 100,0 100,0
Иные межбюджетные трансферты	7800000000 251	914 586,98	665 416,01	914 586,98	665 416,01	100 100
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Эштебенкино мун.района Челно-Вершинский Самарской области "	8500000000		1 850 565,20	565 061,00	1 847 992,82	562 092,51 99,86 99,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8500000000 240		965 065,20	565 061,00	962 492,82	562 092,51 99,73 99,58
Иные межбюджетные трансферты	8500000000 251	885 500,00	0,00	885 500,00	0	100 0
<b>Непрограммные направления деятельности</b>	<b>99 0 00 00000</b>		<b>5000</b>	<b>0</b>	<b>5000</b>	<b>0 100 0</b>
Иные межбюджетные трансферты	99 0 00 00000 540		5000	0	5000	0 0 0
			0			
Итого			6588607,45	1 379 223,83	6174454,02	1 321 958,52 93,71 95,85
Условно утвержденные расходы			x			
Всего с учетом условно утвержденных расходов			6588607,45	1 379 223,83	6174454,02	1 321 958,52 93,7 95,85

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДЕВЛЕЗЕРКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 25

Об утверждении порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", Федеральным законом от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Постановлением Правительства Самарской области от 24 ноября 2010 года №596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающим жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Девлезеркино, Администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Девлезеркино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения

Е.А.Абанькова

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Девлезеркино  
от 28 апреля 2021 года № 25

Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Девлезеркино (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий (далее - НМУ).

2. Под НМУ в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 1999 года N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период НМУ, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

## ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ВЫБРОСОВ ВРЕДНЫХ (ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ) ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОД НМУ

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ (далее - мероприятия при НМУ) и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - проект ПДВ).

2. Разработка мероприятий при НМУ осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 1 декабря 1986 года. Мероприятия при НМУ подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

3. Мероприятия при НМУ являются обязательной составной частью своенного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

## ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ НМУ

1. Сельское поселение Девлезеркино организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ в пределах предоставленных полномочий, в том числе проведение важной уборки улиц, при получении предупреждений о НМУ второй и третьей степени информирует население о наступлении НМУ через средства массовой информации и дают рекомендации о действиях в период НМУ.

Приложение к Порядку проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Девлезеркино

Форма

## ЖУРНАЛ ДЛЯ ЗАПИСИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ О НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДЕВЛЕЗЕРКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 26

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Девлезеркино, Администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Девлезеркино

Е.А.Абанькова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
сельского поселения Девлезеркино  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области  
от 28 апреля 2021 года № 26

## ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории поселения координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - координационные или совещательные органы).

1.2. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ния Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский.

Создание координационных или совещательных органов

2.1. Координационные или совещательные органы создаются при администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Администрация).

2.2. Образование координационных или совещательных органов утверждается постановлением Администрации. Решения Администрации о создании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства подлежат опубликованию в средствах массовой информации, либо обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте сельского поселения Девлезеркино.

Цели создания координационных или совещательных органов

3.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях: привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства; проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов сельского поселения Девлезеркино, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработки рекомендаций органам исполнительной власти Самарской области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

3.2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при передаче прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с участием координационных или совещательных органов.

4. Требования, предъявляемые при создании координационного или совещательного органа

4.1. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по инициативе Администрации, группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения Девлезеркино в количестве не менее 5-ти человек, некоммерческой организации, выражающей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Лица, заинтересованные в создании координационного или совещательного органа, направляют оформленные в письменной форме предложения о создании координационного или совещательного органа в Администрацию.

Направляемые предложения должны содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, основные направления деятельности указанного органа, а также предлагаемые группы субъектов из своего числа, другими инициаторами из числа сотрудников, участников (учредителей) или членов органов управления кандидатурой в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе по собственной инициативе, представить:

копии учредительных документов или выписки из таких документов, содержащие сведения о характере деятельности и организационно-правовой форме, заверенные руководителем юридического лица;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем юридического лица, полученную не ранее чем за один месяц до даты обращения.

В случае не представления выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Администрация запрашивает их самостоятельно.

К предложениям инициативной группы должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по вопросу создания координационного органа.

4.3. Поступившие от инициаторов предложения в адрес Администрации подлежат рассмотрению в течение месяца.

Администрация рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия установленным пунктами 1, 2 настоящего раздела требованиям, а также наличия (отсутствия) дублирующих полномочий органов местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

По итогам рассмотрения предложения о создании координационного или совещательного органа Администрация принимает решение о целесообразности создания координационного или совещательного органа, или об отказе в создании такого органа.

Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 1 настоящего раздела;

направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

наличие в представленных документах неполной или недостаточной информации;

наличие дублирующих полномочий органа местного самоуправления (их должностных лиц) или действующих координационных или совещательных органов заявленным направлениям деятельности предлагаемого к созданию органа.

О принятом решении по вопросу создания координационного или совещательного органа инициатор обращения уведомляется в письменной форме в течение месяца его поступления в адрес Администрации.

4.4. В состав координационного или совещательного органа могут входить должностные лица органа местного самоуправления и органов государственной власти по согласованию; члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица и члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Озерки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица или члены организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включаются в состав координационного или совещательного органа по заявительному принципу.

Администрация обеспечивает участие членов некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностных лиц или членов организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе координационных или совещательных органов в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

4.5. Положение, состав координационного или совещательного органа, а также вносимые в них изменения утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации в форме постановления.

4.6. Председателем координационного или совещательного органа является глава сельского поселения Девлезеркино.

Заключение

о результатах публичных слушаний в сельском поселении Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по проекту решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» от 28 апреля 2021 года

1. Дата проведения публичных слушаний – с 30 марта по 28 апреля 2021 года.
2. Место проведения публичных слушаний – 446855, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Каменный Брод, ул. Садовая, д. 24.
3. Основание проведения публичных слушаний – постановление главы сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О вынесении проекта решения «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» на публичные слушания» от 18 марта 2021 года № 1 опубликованное в газете «Официальный вестник» от 26.03.2021 № 11(501).
4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».
5. 2 апреля 2021 года в 18.00 часов по адресу 446855, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Каменный Брод, ул. Садовая, д. 24 проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие 3 (три) человека.
6. Мнения, предложения и замечания по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» внесли в протокол публичных слушаний – 2 (два) человека.
7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год».
- 7.1. Мнения о целесообразности принятия решения Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказали 2 (два) человека.
- 7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.
- 7.3. Замечания и предложения по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» не высказаны.
8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод «Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Каменный Брод  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Е.В. Николаев

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАМЕННЫЙ БРОД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ  
от 30 апреля 2021 года № 25  
с. Каменный Брод

Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета  
сельского поселения Каменный Брод муниципального  
района Челно-Вершинский за 2020 год»

В соответствии с п.6 ст. 264 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 76,77 Устава сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод от 21.07.2011 г. № 26, рассмотрев представленный администрацией сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский отчет об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод за 2020 год, заключение контрольно-счетной палаты муниципального района Челно-Вершинский по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод за 2020 год Собрание представителей сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

Утвердить отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год» по доходам в сумме 6 524 097, 04 рублей, по расходам в сумме 7 237 141,16 рублей; профицит местного бюджета в сумме 713044,12 рубль и со следующими показателями:

- доходов бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;
- расходов бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год по разделам и подразделам в ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;
- расходов бюджета сельского поселения Каменный Брод распределения бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему решению;
- перечень целевых программ сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- отчет об использовании резервного фонда администрации сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

- отчет о межбюджетных трансфертах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения из бюджета сельского поселения Каменный Брод бюджету муниципального района Чельно-Вершинский в соответствии с заключенными соглашениями за 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

- информация о численности муниципальных служащих и расходах на их содержании согласно приложению 8.

- информация о распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и иных межбюджетных трансфертов за 2020 год согласно приложению 9.

2. Настоящее решение опубликовать на официальном сайте администрации сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области.

Глава сельского поселения **С.С. Зайцев**

Председатель собрания представителей **Е.В. Николаев**

Приложение № 1 к Решению Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"				
<b>О Т Ч Е Т</b>				
<b>об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский по доходам за 2020 г.</b>				
код	Наименование источника	2020 год		
000 1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	Исполнено	Исполнено %	
000 1 01 00000 00 0000 000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>217 000,0</b>	<b>216 981,53</b>	<b>99,99</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	217 000,00	216 981,53	99,99
000 1 03 00000 00 0000 000	<b>Доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты</b>	<b>734 000,00</b>	<b>730 665,59</b>	<b>99,46</b>
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	336 000,00	336 733,81	100,22
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла	2 000,00	2 408,57	120,43
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ	458 000,00	453 001,58	98,91
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на промоторный бензин, производимый на территории РФ	-62 000,00	-62 078,37	0,00
000 1 05 00000 00 0000 000	<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>12 775,50</b>	<b>12 775,50</b>	<b>100,00</b>
000 1 05 03000 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12 775,50	12 775,50	100,00
000 1 06 00000 00 0000 000	<b>Налоги на имущество</b>	<b>5 982 49,50</b>	<b>7 808 52,16</b>	<b>130,52</b>
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	48 000,00	48 465,35	100,97
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 502 49,50	7 323 86,81	133,10
000 1 09 04053 00 0000 110	<b>Задолженность и перерасчеты по отменным</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 1 09 04053 00 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до	0,00	0,00	0,00
000 1 11 00000 00 0000 000	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>15 790 000,00</b>	<b>15 788 885,26</b>	<b>99,99</b>
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров	15 577 000,00	15 566 678,06	99,98
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы, получаемые от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества	22 000,00	22 207,20	100,94
000 2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>31 392 072,82</b>	<b>30 895 62,00</b>	<b>98,42</b>
000 2 02 00000 00 0000 150	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>31 392 072,82</b>	<b>30 895 62,00</b>	<b>98,42</b>
000 2 02 01000 00 0000 150	<b>Дотации от других бюджетов бюджетной системы</b>	<b>1 753 200,00</b>	<b>1 753 200,00</b>	<b>100,00</b>
000 2 02 01001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание	1 243 300,00	1 243 300,00	100,00
000 2 02 01999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	509 900,00	509 900,00	0,00
000 2 02 02000 00 0000 150	<b>Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>12 425 12,00</b>	<b>12 425 12,00</b>	<b>100,00</b>
000 2 02 25576 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений	26 751,20	26 751,20	100,00
000 2 02 02999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений	97 500,00	97 500,00	100,00
000 2 02 03000 00 0000 150	<b>Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>9 385,00</b>	<b>9 385,00</b>	<b>100,00</b>
000 2 02 03015 10 0000 150	Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где	9 385,00	9 385,00	100,00
000 2 02 45000 00 0000 150	<b>Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на приобретение</b>	<b>49 645,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
000 2 02 49999 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на приобретение автотранспорта	49 645,82	0,00	0,00
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>63 952 072,82</b>	<b>63 249 074,04</b>	<b>102,02</b>

Приложение № 2 к Решению Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский за 2020 год"					
<b>Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский по расходам за 2020 год. Информация о распределении бюджетных ассигнований по разделам и подразделам в ведомственной структуре расходов бюджета.</b>					
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные ассигнования	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - ВСЕГО	200	X	7 475 772,50	7 237 141,16	238 631,34
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>200</b>	<b>000 0100 0000000000 000</b>	<b>2 484 450,82</b>	<b>2 434 805,00</b>	<b>0,00</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	577 115,21	577 115,21	0,00
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления"	200	000 0102 3900000000 000	577 115,21	577 115,21	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 3900011000 100	577 115,21	577 115,21	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 3900011000 120	577 115,21	577 115,21	0,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	540 0102 3900011000 121	447 719,75	447 719,75	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	541 0102 3900011000 129	129 395,46	129 395,46	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	943 972,79	943 972,79	0,00

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	540 0203 3900051180 129	21 413,60	21 413,60	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 3900051180 200	1 530,44	1 530,44	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 3900051180 240	1 530,44	1 530,44	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	540 0203 3900051180 244	1 530,44	1 530,44	0,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>200</b>	<b>000 0300 0000000000 000</b>	<b>28 564,00</b>	<b>28 564,00</b>	<b>0,00</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	5 000,00	5 000,00	0,00
Непрограммные направления расходов	200	000 0309 9900000000 000	5 000,00	5 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	200	000 0309 9900078210 000	5 000,00	5 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0309 9900078210 500	5 000,00	5 000,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	540 0309 9900078210 540	5 000,00	5 000,00	0,00
Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000000 000	23 564,00	23 564,00	0,00
Непрограммные направления расходов	200	000 0310 6000000000 000	23 564,00	23 564,00	0,00
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного самоуправления	200	000 0310 6000060000 000	23 564,00	23 564,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0310 6000060000 600	23 564,00	23 564,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	200	000 0310 6000060000 630	23 564,00	23 564,00	0,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат, порядок (правила) предоставления которых не установлены требованиями о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) условиями предоставления	200	540 0310 6000060000 633	23 564,00	23 564,00	0,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>200</b>	<b>000 0400 0000000000 000</b>	<b>1 091 900,00</b>	<b>1 060 578,52</b>	<b>31 321,48</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	1 091 900,00	1 060 578,52	31 321,48
Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	200	000 0409 5700000000 000	1 091 900,00	1 060 578,52	31 321,48
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0409 5700020000 000	1 091 900,00	1 060 578,52	31 321,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 5700020000 200	1 091 900,00	1 060 578,52	31 321,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 5700020000 240	1 091 900,00	1 060 578,52	31 321,48
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 5700020000 244	1 091 900,00	1 060 578,52	31 321,48
<b>ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>200</b>	<b>000 0500 0000000000 000</b>	<b>2 733 207,68</b>	<b>2 575 543,64</b>	<b>157 664,04</b>
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	6 850,00	6 850,00	0,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	200	000 0502 7000000000 000	6 850,00	6 850,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0502 7000020000 000	6 850,00	6 850,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 7000020000 200	6 850,00	6 850,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 7000020000 240	6 850,00	6 850,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	540 0502 7000020000 244	6 850,00	6 850,00	0,00
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	2 726 357,68	2 568 693,64	157 664,04
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	200	000 0503 5800000000 000	1 065 508,07	907 844,03	157 664,04
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0503 5800020000 000	1 065 508,07	907 844,03	157 664,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 5800020000 200	1 065 508,07	907 844,03	157 664,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 5800020000 240	1 065 508,07	907 844,03	157 664,04
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	540 0503 5800020000 244	1 065 508,07	907 844,03	157 664,04
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0503 0000000000 000	42 892,49	42 892,49	0,00
Непрограммные направления расходов	200	000 0503 5800000000 000	42 892,49	42 892,49	0,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	200	000 0503 5800015760 000	317 957,12	317 957,12	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0503 5800015760 500	317 957,12	317 957,12	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	540 0503 5800015760 540	317 957,12	317 957,12	0,00
Реализация мероприятий по поддержке общественных	200	000 0503 5800058160 000	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 5800058160 200	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 5800058160 240	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	540 0503 5800058160 244	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>200</b>	<b>000 0800 0000000000 000</b>	<b>1 043 800,00</b>	<b>1 043 800,00</b>	<b>0,00</b>
Культура	200	000 0801 0000000000 000	1 043 800,00	1 043 800,00	0,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем социальной инфраструктуры сельского поселения Каменный Брод муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области"	200	000 0801 8500000000 000	1 043 800,00	1 043 800,00	0,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	200	000 0801 8500078210 000	999 800,00	999 800,00	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0801 8500078210 500	999 800,00	999 800,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	540 0801 8500078210 540	999 800,00	999 800,00	0,00
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного самоуправления	200	000 0801 8500020000 000	44 000,00	44 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 8500020000 200	44 000,00	44 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 8500020000 240	44 000,00	44 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	540 0801 8500020000 244	44 000,00	44 000,00	0,00



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение 3					
к Решению Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год"					
<b>Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод по целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год.</b>					
Наименование	ЦСР	ВР	2020 год		
			План	Исполнено	% исполнения
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский»	39 0 00 00000		2578300,82	2528655,00	98,07
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	39 0 00 00000	120	1488318,31	1488318,31	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39 0 00 00000	240	325500,42	325500,42	100,00
Иные межбюджетные трансферты	39 0 00 00000	540	67800,00	67800,00	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	39 0 00 00000	850	557036,27	557036,27	100,00
Специальные расходы	39 0 00 00000	880	139645,82	90000,00	64,45
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	57 0 00 00000		1091900,00	1060578,52	97,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	57 0 00 00000	240	1091900,00	1060578,52	97,13
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	58 0 00 00000		2726357,68	2588693,64	94,22
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58 0 00 00000	240	2365508,07	2207844,03	93,33
Иные межбюджетные трансферты	58 0 00 00000	540	360849,61	360849,61	100,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	60 0 00 00000		23564,00	23564,00	100,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций),	60 0 00 00000	630	23564,00	23564,00	100,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	70 0 00 00000		6850,00	6850,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	70 0 00 00000	240	6850,00	6850,00	100,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем социальной инфраструктуры сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	85 0 00 00000		1043800,00	1043800,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	85 0 00 00000	240	44000,00	44000,00	100,00
Иные межбюджетные трансферты	85 0 00 00000	540	999800,00	999800,00	100,00
<b>Непрограммные направления деятельности</b>	<b>99 0 00 00000</b>		<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>100,00</b>
Иные межбюджетные трансферты	99 0 00 00000	540	5000,00	5000,00	100,00
<b>Итого</b>			<b>7475772,50</b>	<b>7237141,16</b>	<b>96,81</b>

Приложение 4 к Решению собрания представителей сельского поселения Каменный Брод об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год"					
Информация об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год.					
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - ВСЕГО	500	X	139 450,97	713 044,12	367 520,56
В том числе:					
Источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	0,00	0,00	0,00
Источники внешнего финансирования бюджета	620	X	0,00	0,00	0,00
Из них:					
Изменение остатков средств	700	000 010000000000000000	1 080 564,68	713 044,12	367 520,56
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 010500000000000000	1 080 564,68	713 044,12	367 520,56
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 010500000000000000	-6 395 207,82	-6 559 809,84	0,00
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 010502000000000000	-6 395 207,82	-6 559 809,84	0,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 010502010000000000	-6 395 207,82	-6 559 809,84	0,00
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 010500000000000000	7 475 772,50	7 272 853,96	0,00
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 010502000000000000	7 475 772,50	7 272 853,96	0,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 010502010000000000	7 475 772,50	7 272 853,96	0,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 010502010000000000	7 475 772,50	7 272 853,96	0,00
	710	000 010600000000000000	0,00	0,00	0,00
	720	000 010600000000000000	0,00	0,00	0,00

Приложение 5				
к Решению Собрания представителей сельского поселения Каменный Брод об утверждении отчета "Об исполнении бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год"				
<b>Перечень муниципальных программ сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год</b>				
Наименование	ЦСР	ВР	2020 год	
			План	в том числе за счет средств безвозмездных поступлений
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»	39 0 00 00000		2578300,82	143495,82
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	57 0 00 00000		1091900,00	0,00
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	58 0 00 00000		2726357,68	1242512,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области"	60 0 00 00000		23564,00	0,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	70 0 00 00000		6850,00	0,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области "	85 0 00 00000		1043800,00	0,00
<b>Итого</b>			<b>7470772,50</b>	<b>1386007,82</b>

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение № 6  
к Решению собрания представителей сельского поселения  
Каменный Брод об утверждении отчета  
"Об исполнении бюджета сельского поселения  
Каменный Брод муниципального района  
Челно-Вершинский за 2020 год".

ОТЧЕТ  
Об использовании резервного фонда  
сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области за 2020 год.

№ п/п	Средства, направляемые на финансирование	По смете на 2020 год, рублей	Израсходовано за 2020 год	% исполнения сметы	№ распоряжения о выделении средств
1	0	0,0	0	0	0
2	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0
Итого:		0	0	0	0

Резервный фонд в отчетном периоде не использовался

Глава сельского поселения

Зайцев С.С.

30.04.2021 г.

Отчет о межбюджетных трансфертах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения из бюджета сельского поселения Каменный Брод бюджету муниципального района Челно-Вершинский в соответствии с заключенными соглашениями за 2020 год			
(рублей)			
№ п/п	Наименование соглашения	План на 2020 год	Процент исполнения
1	О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	19 600,00	100,0
2	О передаче части полномочий в области культуры по вопросу создания условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организации культуры	911 000,00	100,0
3	О передаче части полномочий в области культуры по вопросу осуществления организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечного фонда	88 800,00	100,0
4	О передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по правовому сопровождению их деятельности	23 000,00	100,0
5	О передаче осуществления части полномочий по осуществлению муниципального земельного контроля за использованием земель на	5 000,00	100,0
6	О передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по участию в предупреждении и ликвидации последствий	5 000,00	100,0
7	О передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по участию в предупреждении и ликвидации последствий	20 000,00	100,0
8	О передаче градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения	200,00	100,0
9	О передаче осуществления части полномочий по организации благоустройства территории сельского поселения	360 849,61	100,0
<b>ИТОГО</b>		<b>1 433 449,61</b>	<b>100,0</b>

Приложение № 8

к Решению Собрания сельского поселения Каменный Брод

"Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета

сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский за 2020 год»

Информация о расходах и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Каменный Брод муниципального района Челно-Вершинский Самарской области за 2020 год.

Расходы бюджета сельского поселения Каменный Брод за 2020 год на содержание органов местного самоуправления составили 1 521 087 руб. 00 коп. Расход на фонд оплаты труда (с начислениями) соответствует нормативам установленным на 2020 год. Штатная численность работников местного самоуправления по состоянию на 01.01.2021 года составляет 3,9 единиц, в том числе

\* муниципальные служащие - 2 штатные единицы

\* служащие, не отнесенные к должностям муниципальной службы 1,9 штатные единицы.

\*выборные должности - 1 штатная единица

Расход на содержание муниципальных служащих за 2020 год составил 715 406 рублей 77 коп.

Глава сельского поселения

Зайцев С.С.

Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2020 год			
(рублей)			
код	Наименование источника	План	Процент исполнен
2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>3 139 207,82</b>	<b>98,4</b>
2 02 00000 00 0000 150	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 139 207,82	98,4
2 02 10000 00 0000 150	<b>Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>1 753 200,00</b>	<b>100,0</b>
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 243 300,00	100,0
2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам поселений	509 900,00	0,0
2 02 02000 00 0000 150	<b>Субсидии бюджетам на финансовое обеспечение отдельных полномочий</b>	<b>1 242 512,00</b>	<b>100,0</b>
2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по комплексному развитию сельских территорий	267 512,00	100,0
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений	975 000,00	100,0
2 02 35110 00 0000 150	<b>Субсидии бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</b>	<b>93 850,00</b>	<b>100,0</b>
2 02 35118 10 0000 150	Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93 850,00	100,0
2 02 49000 00 0000 150	<b>Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам, за счет средств резервного фонда Президента Российской Федерации</b>	<b>49 645,80</b>	<b>0,0</b>
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	49 645,80	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДЕВЛЕЗЕРКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2021г. №23

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Девлезеркино

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Девлезеркино, администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Девлезеркино с 26 апреля по 31 октября 2021 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Девлезеркино дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Девлезеркино, Абанькову Е.А..
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения  
Девлезеркино

Е.А. Абанькова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Девлезеркино  
26.04.2021г. № 23

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Девлезеркино в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Девлезеркино (далее по тексту –населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях,

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Девлезеркино.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.

6. Администрации сельского поселения Девлезеркино обеспечить:  
6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.  
6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.

6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.

6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.

6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.

6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.

6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.

6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.

6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.

6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.

7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2021 года № 17

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Красный Строитель

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Красный Строитель, администрация сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Красный Строитель с 26 апреля по 31 октября 2021 года.

2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Красный Строитель дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).

3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Красный Строитель, Лукьянова В.Д.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения  
Красный Строитель

В.Д. Лукьянов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Красный Строитель  
от 26 апреля 2021 г. № 17

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Красный Строитель в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Красный Строитель (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.

2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.

3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.

4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Красный Строитель.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.

6. Администрации сельского поселения Красный Строитель обеспечить:  
6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.  
6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.  
6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории

общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.

6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.

6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.

6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.

6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.

6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.

6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.

6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.

7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОЯРИХА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2021 г. № 69

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Краснояриха

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г. «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Краснояриха, администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Краснояриха с 26 апреля по 31 октября 2021 года.

2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Краснояриха дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).

3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Краснояриха Усманова Ф.А.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения  
Краснояриха

Ф.А. Усманов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Краснояриха  
от 26 апреля 2021 г. № 69

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Краснояриха в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Краснояриха (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.

2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.

3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.

4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Краснояриха.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.

6. Администрации сельского поселения Краснояриха обеспечить:

6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.  
6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.  
6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.

6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.

6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.

6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.

6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.

6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.

6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

требованию государственной противопожарной службы.

6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.

7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОЕ-АДЕЛЯКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2021г. №26

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Новое Аделяково

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Новое Аделяково, администрация сельского поселения Новое Аделяково муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Новое Аделяково с 26 апреля по 31 октября 2021 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Новое Аделяково дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Новое Аделяково Войнова А.В.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения  
Новое Аделяково

А.В. Войнов.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Новое Аделяково  
от 26.04.2021г. № 26

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Новое Аделяково в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Новое Аделяково (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, земледельцы, арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Новое Аделяково
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Новое Аделяково обеспечить:
  - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
  - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
  - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
  - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
  - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
  - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
  - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
  - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
  - 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
  - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2021 г. № 24

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Озерки

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Озерки, администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Озерки с 26 апреля по 31 октября 2021 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Озерки дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Озерки, Панину Л.М.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения Озерки

Л.М.Панина

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Озерки  
от 26 апреля 2021 г. № 24

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Озерки в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Озерки (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, земледельцы, арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы, которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Озерки.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Озерки обеспечить:
  - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
  - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
  - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
  - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
  - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
  - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
  - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
  - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
  - 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
  - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИДЕЛЬКИНО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2021 г. № 32

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Сиделькино

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

«Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Сиделькино, администрация сельского поселения Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Сиделькино с 26 апреля по 31 октября 2021 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Сиделькино дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Сиделькино, Турлачева М.Н.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения  
Сиделькино

М.Н.Турлачев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Сиделькино  
от 26.04.2021 г. № 32

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Сиделькино в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Сиделькино (далее по тексту –населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Сиделькино.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Сиделькино обеспечить:
  - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
  - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
  - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
  - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
  - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
  - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
  - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
  - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
  - 6.9. Подготовку водозонной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
  - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОКМАКЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2021г. № 17

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Токмакла

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Токмакла, администрация сельского поселения Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Токмакла с 26 апреля по 31 октября 2021 года.

2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Токмакла дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).

3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Токмакла, Соловьеву Н.А.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Токмакла в сети Интернет.

Глава сельского поселения

Токмакла

Н.А. Соловьева

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации  
сельского поселения Токмакла  
от 26 апреля 2021г. № 17

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Токмакла в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Токмакла (далее по тексту –населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Токмакла.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Токмакла обеспечить:
  - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
  - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
  - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
  - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
  - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
  - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
  - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
  - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
  - 6.9. Подготовку водозонной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
  - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2021г. № 21

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Чувашское Урметьево

Во исполнение Постановления Правительства Самарской области №195 от 08.04.2021 г «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», в соответствии со ст. 30 Федерального закона Российской Федерации №69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности», ст. 12 Закона Самарской области №177-ГД от 11.10.2005 года «О пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Чувашское Урметьево, администрация сельского поселения Чувашское Урметьево муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Чувашское Урметьево с 26 апреля по 31 октября 2021 года.
2. Утвердить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Чувашское Урметьево дополнительные требования пожарной безопасности (Приложение № 1).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности обеспечить безусловное выполнение утвержденных мероприятий.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Чувашское Урметьево, Разукову Т.В.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Вестник».

Глава сельского поселения  
Чувашское Урметьево

Т.В. Разукова

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Чувашское Урметьево  
от 26 апреля 2021 г. № 20

Дополнительные требования  
пожарной безопасности, действующие на территории  
сельского поселения Чувашское Урметьево в период действия  
особого противопожарного режима в 2021 году

1. Запретить сжигание мусора, сухой растительности и отходов на территориях населенных пунктов сельского поселения Чувашское Урметьево (далее по тексту – населенные пункты поселения), организаций, индивидуальных предпринимателей, приусадебных, садовых и дачных участках.
2. Запретить использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями, между земельными участками для складирования материалов, оборудования, тары, мусора и иных предметов, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары.
3. Запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях населенных пунктов поселения.
4. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов поселения, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос растительности на территории данных земельных участков и на прилегающих территориях, границы которой установлены нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения Чувашское Урметьево.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций подготовить и установить на объектах пожарные щиты с набором инвентаря, бочки с водой, ящики с песком.
6. Администрации сельского поселения Чувашское Урметьево обеспечить:
  - 6.1. Информирование населения на сходах граждан о правилах пожарной безопасности. Проведение собраний граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности, обходов жителей и проведение разъяснительной работы.
  - 6.2. Организацию проведения субботников по очистке от горючих отходов (мусора, тары, опавших листьев, сухой травы) территории населенных пунктов поселения, предприятий, учреждений, а также участков, прилегающих к жилым домам и иным постройкам.
  - 6.3. Устройство минерализованных полос (опашка) населенных пунктов поселения, своевременное скашивание и уборку сухой травянистой растительности, тростника на территории общего пользования населенных пунктов поселения, в том числе в поймах рек, находящихся в границах населенных пунктов поселения.
  - 6.4. Организацию рейдов по местам летнего отдыха граждан с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности.
  - 6.5. Организацию несения дежурства членами добровольной пожарной дружины на территории населенных пунктов поселения.
  - 6.6. Готовность добровольных пожарных команд на территории сельского поселения к тушению природных пожаров.
  - 6.7. Исправное состояние пожарных гидрантов в поселении.
  - 6.8. Условия для забора воды из источников наружного водоснабжения.
  - 6.9. Подготовку водовозной и землеройной техники к использованию пожаротушения по требованию государственной противопожарной службы.
  - 6.10. В необходимых размерах резервный фонд горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств.
7. При наступлении IV-V классов пожарной опасности в лесах устанавливается запрет на посещение лесов.

Администрация  
сельского поселения  
ОЗЕРКИ  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 мая 2021 г. № 31

О проведении схода граждан в селе Чистовка сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта

В соответствии со статьями 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, решением Собрания представителей сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 25.07.2019 № 123 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Провести 20 мая 2021 года в 14 часов 00 минут в селе Чистовка сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (с. Чистовка, ул. Школьная, д. 75, СДК) сход граждан по вопросу введения, использования, общественного контроля за использованием средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта (далее – сход граждан).

Утвердить вопрос, выносимый на сход граждан:

«Согласны ли Вы на введение самообложения в сумме 1000 рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства в селе Чистовка сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях финансирования восстановления водопровода в селе Чистовка сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области?»

ДА НЕТ»

Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник», а также разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Озерки  
муниципального района Челно-Вершинский  
Самарской области

Л.М.Панина

АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 07 мая 2021 года №92

Об утверждении Порядка размещения объектов розничной торговли на территориях общего пользования сельского поселения Челно-Вершины

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Челно-Вершины, администрация сельского поселения Челно-Вершины

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Прилагаемый Порядок размещения объектов розничной торговли на территориях общего пользования сельского поселения Челно-Вершины.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Челно-Вершины -

С.А. Ухтверов

Приложение к  
постановлению администрации  
сельского поселения Челно-Вершины  
от 07 мая 2021 г. №92

ПОРЯДОК  
размещения объектов розничной торговли на территориях общего пользования  
сельского поселения Челно-Вершины

## 1. Общие положения

1.1. Порядок размещения объектов розничной торговли на территориях общего пользования сельского поселения Челно-Вершины в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» устанавливает правила размещения и функционирования объектов розничной торговли в целях упорядочения их размещения, создания условий для улучшения организации и качества торгового и социально-бытового обслуживания населения, повышения комфортности условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния территории сельского поселения Челно-Вершины.

1.2. Размещение объектов розничной торговли осуществляется на территориях общего пользования на основании разрешения на размещение объекта розничной торговли (далее – разрешение), выдаваемого администрацией сельского поселения Челно-Вершины (далее – Администрация).

1.3. Осуществление розничной торговли допускается с 8.00 часов до 20.00 часов по местному времени.

## 2. Порядок получения разрешения

2.1. В целях получения разрешения заинтересованное лицо (далее – заявитель) обращается в Администрацию с заявлением по установленной форме.

2.2. Заявление регистрируется Администрацией с указанием даты и времени поступления. Форма заявления и перечень документов, прилагаемых к заявлению, устанавливаются Администрацией.

В заявлении должны быть указаны срок размещения объекта розничной торговли и периоды осуществления розничной торговли в течение установленного срока.

2.3. Рассмотрение заявления о размещении объекта розничной торговли осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней.

2.4. По результатам рассмотрения заявления Администрация принимает решение о выдаче разрешения на размещение объекта розничной торговли либо об отказе в выдаче разрешения. Форма разрешения устанавливается Администрацией.

В случае поступления двух и более заявлений в отношении одного и того же места размещения, соответствующих требованиям настоящего Порядка, решение о выдаче разрешения принимается по заявлению, поступившему ранее.

2.5. Разрешение на размещение объекта розничной торговли предоставляется на срок, указанный в заявлении, но не более одного года.

2.6. Администрация уведомляет заявителя о принятом решении путем направления (вручения) разрешения на размещение объекта розничной торговли либо уведомления об отказе в выдаче разрешения с указанием причин отказа в течение 3 календарных дней с момента принятия такого решения.

2.7. Сведения о выдаче разрешения на размещение объекта розничной торговли, а также иные сведения, указанные в пункте 2.8 настоящего подраздела, вносятся в реестр выданных разрешений на размещение объектов розничной торговли (далее – Реестр), ведение которого осуществляется Администрацией.

## 2.8. В Реестр вносятся следующие сведения:

- дата выдачи разрешения;
- сведения о лице, которому выдано разрешение на размещение объекта розничной торговли (наименование и реквизиты юридического лица; фамилия, имя, отчество физического лица);
- место размещения объекта розничной торговли с указанием адреса или адресного ориентира, позволяющего определить фактическое местонахождение объекта;
- срок размещения объекта розничной торговли и периоды осуществления розничной торговли в течение установленного срока;
- специализация объекта розничной торговли;
- сведения об объекте розничной торговли (марка, модель, основной регистрационный знак транспортного средства, год выпуска).

Под местом размещения объектов розничной торговли в настоящем Порядке понимаются отдельные места размещения объектов розничной торговли, маршруты движения объектов розничной торговли, зоны размещения объектов розничной торговли, а также иные варианты размещения объектов розничной торговли, определяемые органом местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Администрация обеспечивает доступ к информации, содержащейся в Реестре, путем размещения такой информации на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Сведения из Реестра подлежат исключению в случае истечения срока размещения

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

объекта развозной торговли. Администрацией сельского поселения Челно-Вершины могут устанавливаться дополнительные случаи исключения сведений из Реестра.

3. Основания для отказа в выдаче разрешения

3.1. По результатам рассмотрения заявления Администрация принимает решение об отказе в выдаче разрешения при наличии одного из следующих оснований:

3.1.1. размещение объекта развозной торговли не допускается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия населения;

3.1.2. место размещения объекта развозной торговли не относится к территориям общего пользования;

3.1.3. в отношении места размещения объекта развозной торговли, указанного в заявлении, выдано разрешение другому хозяйствующему субъекту и отсутствует возможность размещения более одного объекта развозной торговли в указанном месте.

4. Требования к объектам развозной торговли

4.1. Объекты развозной торговли должны находиться в технически исправном состоянии, соответствовать требованиям безопасности, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, иметь вывеску, содержащую информацию, предусмотренную Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5. Требования к местам размещения

5.1. Место размещения объекта развозной торговли должно быть расположено в местах, допускаемых для стоянки Правилами дорожного движения, действующими в Российской Федерации, иметь подъездные пути, не мешающие движению пешеходов.

Не допускается размещение объекта развозной торговли при отсутствии свободного подхода покупателей со стороны тротуара или площадки с твердым покрытием, не являющейся проезжей частью.

Лицо, которому выдано разрешение на размещение объекта развозной торговли, обязан содержать территорию в радиусе 10 метров от объекта развозной торговли в надлежащем порядке и чистоте, ежедневно вывозить объект развозной торговли с места размещения после установленного времени осуществления торговли.

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**

Администрация муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

**СОУЧРЕДИТЕЛИ:**

Администрации сельских поселений  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлена в администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области  
446840, Самарская область,  
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.  
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена  
на официальном сайте района:  
[www.челно-вершины.рф](http://www.челно-вершины.рф)

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ  
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам  
Тираж 999 экз.